



**Érdi SZC**

**Eötvös József Technikum**

**2360 Gyál, Erdősor u. 65.**

**OM: 203036/004**

# **SZAKMAI PROGRAM**

**2020.**

**Módosítás: 2023. július 4.**



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

### Tartalomjegyzék:

NEVELÉSI PROGRAM .....	4
A szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai .....	4
A szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai: .....	4
A nevelő-oktató munkában alkalmazott eszköz- és eljárásrendszer: .....	8
A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok .....	8
A lemorzsolódás megelőzését szolgáló beavatkozásokról és a korai jelzőrendszerhez kapcsolódó tevékenységek:.....	10
Teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok: .....	11
A közösségfejlesztéssel, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok .....	13
Az oktatók helyi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma és feladatai:.....	17
Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység rendje .....	24
A tanulók intézményi döntési folyamataiban való részvételi joga és gyakorlásának rendje .....	32
A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partnerei kapcsolattartásának formái.....	34
A tanulmányok alatti vizsga, különbözeti vizsga és a felvételi vizsga követelményei, szabályai .	39
A középfokú felvételi eljárás szabályai iskolánkban.....	46
EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM .....	50
Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos terv .....	52
OKTATÁSI PROGRAM .....	53
1. Kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése, száma.....	53
2. A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályait,.....	54
3.A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját .....	54
4.A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai .....	54
5. Az érettségi vizsga tárgyai .....	55
6. Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei.....	55
7. A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módját, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái .....	55



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

8. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei .....	58
9. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag .....	59
10. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elveket, programokat, tevékenységeket, .....	59
11. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések .....	60
12. A tanuló jutalmazásával, valamint fegyelmező intézkedéseivel összefüggő szabályok .....	62
13. A PORTFÓLIÓK központi és helyi követelményeinek szabályai, rendelkezései ágazatonként	64
KÉPZÉSI PROGRAM .....	64



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

***“Félig sem olyan fontos az, amit tanítunk gyermekeinknek, mint az, hogy’ tanítjuk. - Amit az iskolában tanultunk, annak a legnagyobb részét elfelejtjük, de a hatás, melyet egy jó oktatási rendszer szellemi tehetségeinkre gyakorol, megmarad.”***

***(Eötvös József)***

### ***Bevezetés:***

Iskolánk története 1984-ben kezdődött, indulásakor általános iskolaként vonult be a köztudatba egészen 1988-ig. 1988/89-es tanévtől pedig új alapfeladatot látott el, a közgazdasági szakképzői osztályok indításával. Kis idő múlva a fokozott igényeknek megfelelően szakiskolai osztályok is indulhattak, (akkori népszerű gyors- és gépirói), majd elkezdődött a felnőttek felkészítése az érettségire levelező tagozaton. Lényeges iskolaszervezeti változást kellett végrehajtani, mivel 1997-től kevesebb tanuló jelentkezett a nappali és esti szakiskolai osztályokba, ezért az megszűnt. Új képzésként indult a középfokú ügyintéző titkár és a középfokú gazdasági informatikus szakma, valamint az alapvizsgát tett tanulóknak gépiró- szövegszerkesztő oktatás is indulhatott.

2000-től a gyáli Bartók Béla Általános Iskola nyolc osztályának oktatási feladatát is meg kellett oldani. Összetett intézménnyé váltunk egészen 2011 szeptemberéig. 2013-tól több névváltozás és fenntartóváltás történt. 2015. július 1-jétől a Nemzetgazdasági Minisztérium, majd az Innovációs és Technológiai Minisztérium és háttérintézménye a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal lett a fenntartónk. Iskolánk közvetlen felettes szerve az Érdi Szakképzési Centrum, amelynek tagintézményeként működünk. Iskolánk Budapest vonzáskörzetében, Gyálon található. Intézményünkben olyan légkört kívánunk teremteni, ahol tanulóink otthon érezhetik magukat.



### NEVELÉSI PROGRAM

#### A szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

A Szakképzés 4.0 stratégiai céljait támogató programban megfogalmazott főbb célokkal összhangban „A szakképzés és felnőttképzés megújításának középtávú szakmapolitikai stratégiája, a szakképzési rendszer válasza a negyedik ipari forradalom kihívásaira” kreatív és rugalmas, versenyképes szaktudással bíró fiatalokká váló munkaerő nevelése, képzése.

Fenti célok elérése érdekében az alábbi kompetenciák kerültek előterébe:

- ❖ a komplex problémamegoldás
- ❖ a kritikus gondolkodás
- ❖ a kreativitás
- ❖ új elvárások az érzelmi intelligencia,
- ❖ a kognitív rugalmasság

Fenti elvárások az emberi együttműködéshez kapcsolódnak. A szakképzett munkaerő mellett az iparnak a 4.0 szempontjainak megfelelően képzett munkaerőre van szüksége.

#### A szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai:

A Szakképzés 4.0 stratégiai céljait támogató programban megfogalmazott főbb célokkal összhangban „*A szakképzés és felnőttképzés megújításának középtávú szakmapolitikai stratégiája, a szakképzési rendszer válasza a negyedik ipari forradalom kihívásaira*” kreatív és rugalmas, versenyképes szaktudással bíró fiatalokká váló munkaerő nevelése, képzése.

Fenti célok elérése érdekében az alábbi kompetenciák kerültek előterébe:

- a komplex problémamegoldás
- a kritikus gondolkodás
- a kreativitás
- új elvárások az érzelmi intelligencia,



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

- a kognitív rugalmasság.

Fenti elvárások az emberi együttműködéshez kapcsolódnak. A szakképzett munkaerő mellett az iparnak a 4.0 szempontjainak megfelelően képzett munkaerőre van szüksége.

Szakképző iskoláknak a gazdaság által igényelt szakmastruktúrában, a vállalatok által elvárt tudással és kompetenciákkal rendelkező szakembereket kell képeznie. Olyan biztos szakmai alaptudást és kulcskompetenciákat szeretnénk adni tanulóinknak, melynek birtokában a tanulók felnőttként képesek lesznek a szakmai fejlődésre, az önálló vagy munkahelyi környezetben zajló tanulásra. Iskoláknak biztos ágazati szintű szakmai alaptudást kell nyújtani.

Az erre épülő szakmai specializációnak döntően a felnőttképzés keretében kell történnie. Ennek megfelelően a technikum első két évfolyamában és a szakképző iskola első évében ágazati alapképzés történik, aminek eredményét az ágazati alapvizsga méri és igazolja.

További feladat a korszerű szakmai ismeretek megszerzésére való felkészítés és az egész életen át tartó tanuláshoz szükséges készségek fejlesztése. Feladatunk a sajátos nevelési igényű tanulók, ill. kiskorú személy, a képzésben részt evő fogyatékkal élő nagykorú személy, vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló igényeinek figyelembevétele, legeredményesebb fejlődésének segítése a társadalmi beilleszkedés érdekében.

Alapfeladatunk a végzettség nélküli iskolaelhagyás megakadályozása, minimalizálása. Fontos, hogy tanulóinkban tudatosítsuk az életpálya-építést. Eehhez a tanuló évek alatt számos pályaaorientációs programot kínálva kialakítjuk a munkavállaláshoz szükséges kompetenciákat.

Mindezek mellett célunk és kötelességünk megőrizni, ápolni értékeinket, hagyományainkat. Ezt az értékközvetítést kell felvállalnia a mi iskolának is. Továbbá mint szakképző intézmény, kiemelt feladatunk az általános műveltség kialakítása mellett a gazdasági és társadalmi elvárásokhoz igazodó, szakmailag jól képzett tanulók nevelése, oktatása. Intézményünk az elmúlt években – bár nagyon sok változás történt - igyekezett ezekhez az elvárásokhoz alkalmazkodni, ugyanakkor figyelembe vette a fenntartói, tanuló és a szülői igényeket is.



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

Az iskolában oktatók mindennapi nevelő és oktató munkájukban az alább felsorolt pedagógiai alapelveket szeretnék érvényre juttatni: Iskolánkban olyan légkört kívánunk teremteni, ahol tanulóink otthon érezhetik magukat.

Ennek keretében:

- tiszteletben tartjuk a tanuló személyiségét,
- a gyerekeket, tanulókat bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe,
- diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják, mit várunk el tőlük,
- minden tanuló számíthat az oktatók jóindulatú segítségére tanulmányi munkájában és életének egyéb problémáiban
- az iskola életében szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk: tanuló-tanuló, tanuló-oktató, szülő-oktató, oktató-oktató között.

Iskolánkban a tanulók teljes személyiségének fejlesztése, valamint a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése a legfontosabb pedagógiai feladat. Nevelőink szellemileg, erkölcsileg és testileg egészséges nemzedéket kívánnak nevelni a ránk bízott gyermekekből. A Gyermejjogi Egyezmény szellemében - <http://unicef.hu/> tiszteletben tartjuk és elveit követjük.

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka céljait az általános emberi és a nemzeti értékek elfogadtatása, kompetenciákban való megjelenése határozza meg. Pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy korszerű, továbbépíthető alpműveltség elsajátíttatása mellett, a nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra építve, a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos értékeket tanulóink elsajátítsák, ezek képviselője váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg viselkedésüket, magatartásukat.

***Iskolánk oktatóinak közössége a következő értékek képviselőjét tartja elsődlegesnek céljaink és feladataink megvalósulása érdekében:***

- Az élet tisztelete, védelme.
- A természeti környezet megóvása, a környezettudatos, fenntartható életmód kialakítása.



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

- Az ember testi és lelki egészsége. Az egészség megőrzésének fontossága.
- Az egészséges és kulturált életmód iránti igény.
- A testmozgás iránti igény.
- Az egészségvédelem (az egészségre káros szokások ismerete, elutasítása; a balesetek megelőzése).
- Az önismeret, a saját személyiség kibontakoztatásának igénye (önbecsülés, önbizalom).
- Felelősségvállalás saját sorsának alakításáért (önállóság, kitartás, szorgalom, kreativitás, a világ megismerésének igénye, önművelés igénye, értékelés, önértékelés).
- Nyitottság az élményekre, a tevékenységekre, az esztétikum befogadására és létrehozására.
- A jól végzett munka és a tudás tisztelete.
- Törekvés a helyes tanulási módszerek megismerésére és a tudásra.
- Fogékonyság az emberi kapcsolatokra, a barátságra (például tisztelet, önzetlenség, megértés, tapintat, őszinteség, egymás elfogadása, udvariasság, figyelmesség, kulturált magatartás és kommunikáció, udvariasság, figyelem, önfegyelem, közösségi érzés, áldozatvállalás, stb.).
- Törekvés az előítélet mentességre, a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre. Az egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása.
- A családi tisztelet, a szülők, nagyszülők megbecsülése, szeretete, a szülők együttműködő támogatásával.
- A szülőföld és Magyarország megismerése, szeretete, megóvása.
- A nemzeti kultúra ápolása: a nemzeti múlt megismerése, megértése, emlékeinek, hagyományainak, jelképeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése.
- Egészséges nemzeti önbecsülés és hazaszeretet.
- A kisebbségben élő magyarságért érzett felelősség és közösségvállalás.
- A hazánkban élő kisebbségek és más népek, nemzetek jogainak tisztelete, kultúrájuk, hagyományaik tiszteletben tartása.





## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

- Az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok tisztelete.
- Az emberek egyenlőségének elismerése.
- Érdeklődés a társadalmi jelenségek és problémák iránt.
- Igény a közéletiségre, a közösségi tevékenységekre.
- Törekvés a demokrácia érvényesítésére.

A nevelő-oktató munkában alkalmazott eszköz- és eljárásrendszer:

### **A nevelés módszereit, eszközeit, eljárásait meghatározó tényezők:**

- a nevelési cél és feladat
- a tanulók életkora, értelmi fejlettsége, képessége
- az oktatók személyisége
- az oktatók pedagógiai eszköztára, felkészültsége, vezetési stílusa
- a pedagógiai szituáció és annak tartalma

A pedagógusok módszereiket szabadon megválaszthatják. Az egyes tantárgyakhoz szükséges taneszközök kiválasztása a pedagógusok közös megegyezésén, valamint a vonatkozó jogszabályokon alapszik.

### A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Széles körű tapasztalatunk, hogy a bejövő tanulók személyes és szociális kompetenciái, motiválhatósága jelentősen különbözik. Inkább alulfejlett, gyakorlatilag nem tudnak tanulni, és nem használnak tankönyvet, gondot okoz a lényeg kiemelése, magatartási zavarokkal küzdenek, nem tudnak/akarnak csoportban dolgozni, egymásra vagy az oktatóra odafigyelni, alacsony az önbizalmuk.

### ***Fentiekben az alábbi módon tudunk sikeresen változtatni:***

- Lehetőleg szeptember első hetétől kezdődően felmérjük a beérkező 9. évfolyamos diákok fejlettségi szintjét, tanulási és együttműködési képességeit, szokásait, személyes és szociális készségeit, motiválhatóságát.
- Az előzők alapján osztályonként, konkrétan meg kell határozni azt a néhány kritikus pontot, amelyek leginkább veszélyeztetik vagy veszélyeztethetik adott tanulóknál,



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

tanulói csoportoknál az eredményes tanulmányok folytatását, a technikai szakképző életbe történő beilleszkedést.

- A felmérés és a beavatkozások eredményességének feltétele, hogy a nevelőtestület egésze, az adott osztályban tanító oktatók együtt, egymás eltérő tapasztalatainak felhasználásával állapítsák meg a konkrét fejlesztési fókuszokat (célokat), és válasszanak hozzájuk megfelelő eszközöket és módszereket. Ezek alkalmazása olykor a szokásostól eltérő időfelhasználást, teremhasználatot, csoportbontást, foglalkozások megtartását igénylik, amihez tantestületi közös tervezés, konszenzus szükséges.
- A szociális hátrányok, a beilleszkedési-, magatartási problémák, a tanulási nehézségek számos tanulónál együttes formában jelentkeznek. Az esetkezelés során azonban szükséges mindhárom terület tevékenységi formáit elkülöníteni.
- A hatékony problémamegoldás egyik feltétele a jól szervezett csapatmunka, amely az iskolában dolgozók együttes tevékenységével valósulhat meg.

<i>Feladat</i>	<i>Eljárás</i>	<i>Teljesülés kritériuma</i>
A hátrányos helyzetű tanulók felmérése <ul style="list-style-type: none"><li>● beiratkozáskor, felvételnél</li><li>● osztályfőnök a tanév elején</li></ul>	Nyomtatvány, táblázat	A hátrányos helyzetű tanulók dokumentációja elkészül, elektronikus táblázat formájában is.
Tanulókhöz igazodó tanórai tanulás szervezése, differenciálás, korrepetálások	Változatos tanulásszervezési módok alkalmazása	
Egészségnevelési, mentálhigiénés programok szervezése	Tanórai és tanórán kívüli programok, együttműködés különböző civil szervezetekkel	A tanulók részt vesznek a programokon
A hátrányban lévő tanulók megismerése	Felvilágosító munka a szociális ellátások lehetőségéről, fogadó	Az érintett tanulók segítése (tanulmány, egyéb szociális)



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

	órák, személyes találkozás a szülővel.		
Szociális hátrányok enyhítése	Segítségnyújtás formáinak megteremtése: szociális segítők megkeresése – támogatási lehetőségek tekintetében	Segítségnyújtás konkrét esetekben.	
Kisebbségi érzés csökkentése	Önismeret, kommunikációs képesség fejlesztése, mentálhigiénés programok szervezése	Eredményes szocializáció	
Rendszeres tájékoztatás a tanulókat, szülőket érintő kérdésekről. Szülő figyelmeztetése, ha a tanuló jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedés szükséges.	Fogadóóra, egyéni beszélgetések.	Sikeres tanév.	

[A lemorzsolódás megelőzését szolgáló beavatkozásokról és a korai jelzőrendszerhez kapcsolódó tevékenységek:](#)

Iskolánk létrehozta a lemorzsolódás megelőzését célzó munkacsoport, munkaközösségét, (LEMO) amelynek feladata a KIR ESL rendszerében feltüntetett, valamint az osztályfőnökök, oktatók információi alapján veszélyeztetett tanulók megkeresése, számukra mentorok biztosítása, valamint fejlesztési vagy/és intézkedési terv készítése, szülőkkal, duális képzőhellyel történő folyamatos kapcsolattartás. Fentiekről a munkaközösség vezetője lehetőleg folyamatosan, de kötelező – mérőföldkövek szerint – negyedévenként beszámol. A rászoruló tanulóknak Menta szobai foglalkozást kezdeményez. (osztályfőnök-szülő-Menta- szobán foglalkozó oktató-mentor)



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

Fontos szerepük van az egyosztályban tanító oktatóknak (OT) abban, hogy rendszeresen megbeszéljék az aktuális tanulmányi helyzetet, problémákat időben beazonosítsák és közösen tervezzék meg a megoldási lehetőségeket.

### Teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok:

Az egészségfejlesztés az a folyamat, amely képessé teszi az embereket saját egészségük egyre nagyobb mértékű irányítására és javítására. Az Egészségügyi Világszervezet 1986-os Ottawai nyilatkozata a korszerű egészségfejlesztés elveit és kulcsterületeit a következőkben határozta meg:

- az egészséget támogató társadalompolitika fejlesztése, -
- az egészséget segítő környezeti feltételek kialakítása,
- közösségi cselekvés,
- az egészséges élet egyéni készségeinek erősítése,
- az egészségügyi ellátás megelőzési szerepének hangsúlyozása.

Az egészséges harmonikus életvitelt megalapozó szokások a tanuló cselekvő, tevékeny részvételével alakítható ki. Az iskolai környezet, mint élettér fontos szerepet játszik az egészséges testi, lelki, szociális fejlődés biztosításában. Ebben az oktatók életvitelének, személyes példamutatásának is jelentős szerepe van. Mindezen mentálhigiénés tevékenységekhez szükséges a támogató szakemberek biztosítása a centrum részéről.

### **Az egészségnevelési program az iskola működési rendszerében:**

A program tervezése és végrehajtása során figyelembe vesszük a partnerek, így az oktatói testület, a diákok és a szülők elvárásait is.

*Kiemelten figyelmet kapnak az alábbi területek:*

- a dohányzás visszaszorítása,
- az alkohol- és droghasználat megelőzését szolgáló rendezvények, programok
- bullying kezelése, megelőzése
- internetfüggőség, internetes zaklatás veszélyeinek (cyberbullying) kockázatainak csökkentése érdekében tett tevékenységek •



- az egészséges táplálkozási szokások elterjesztése,
- az élelmiszerbiztonság fejlesztése,
- aktív napi testmozgás kialakítása,
- a közegészség-és járványügyi biztonság fokozása,
- az egészséges fizikai környezet kialakítása.
- ergonomikus informatikai munkaterületek kialakítása

### *Az egészségfejlesztés területén történt iskolai feladatok:*

- Azoknak a pozitív beállítódásoknak, magatartásoknak és szokásoknak a kialakítása a gyermekek cselekvő, tevékeny részvételével, amelyek biztosítják egészségi állapotuk javítását.
- A tanulók ismerjék meg az életkorral járó biológiai – pszichohigiénés életmód tennivalókat, valamint a társas kapcsolatok etikai, egészségi kérdéseit.
- Az egészséges életmód a harmonikus, erkölcsös és konstruktív életvitelrendjének kiépítése úgy, hogy ezek számukra alapértékké váljanak. Az ehhez szükséges ismeretek, készségek, attitűdök elsajátításának kialakítása.
- Tanulóink legyenek tisztában az egészséges táplálkozás formáival, a helytelen táplálkozás, és a keringési rendszer megbetegedése közötti összefüggésekkel. Válgják szokásukká az élettanilag szükséges folyadék bevitele. Erre vonatkozóan figyelmet fordítunk az iskolánkban elhelyezett étel- és italautomaták egészséges választékára.
- A tanulók biológia órákon szerzett ismereteire támaszkodva, azokat továbbfejlesztve tudatosítsa a tanulóknak az ember és a környezet közötti kapcsolatot, hatékony kölcsönhatást.
- Alakuljon ki a tanuló elhárító magatartása az egészségkárosító élvezeti cikkekkel szemben.
- Tartsa értéknek az egészséget
- Alakuljon ki benne segítő attitűd a betegekkel szemben.
- Tudja, hogy saját érdekében részt kell vennie a szűrővizsgálatokon.
- Ismerje, és alkalmazza a tisztálkodás, a helyes fog- és testápolási módokat.



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

- Elősegítjük a tanulók és a nevelőtestület, a dolgozók egészségének védelmét a rendelkezésre álló eszközökkel
- Az iskola egészséges környezetének kialakítása érdekében együttműködünk az egészségügyi, gyermekvédelmi szakemberekkel, szülőkkel
- Megragadunk minden lehetőséget ahhoz, hogy az egészségnevelés terén minél több diákunk, minél több programon részt vegyen

Az egészségfejlesztéssel tanulóinkat arra ösztönözzük, hogy a mikro- és makro környezetükben a megszerzett tudásukkal észszerű, környezettudatos, egészséges életmódot folytató felnőttként éljék mindennapjaikat. Az egészséges életmód, életszemlélet szempontjából kiemelt területeknek be kell épülnie az oktatás, nevelés összes tevékenységébe, az iskola pedagógiai rendszerébe. Ezek a területek az önismeret, az egészségi állapotuk ismerete, az étkezés és a mozgás fontossága, rendszeressége.

Fentiek megvalósításában kiemelt szerep hárul az osztályfőnökre, az iskola egészségügyi szolgálatra (iskolaorvos, védőnő, iskolai fogorvos), szakoktatók.

### A közösségfejlesztéssel, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

A közösség olyan emberi együttélés, amelyet a közös érdek, közös cél, közös értékrend és közös tudat tart össze. Fontos az együttes élmény ereje, a közös szokások révén kialakult elvárások lesznek a szabályozók.

A közösségfejlesztés az a folyamat, amely az egyén és a társadalom közötti kapcsolatot kialakítja, megteremti. Célja, hogy a közösség, mint tevékenységi keret segítse az egyén fejlődését, képességeinek kibontakozását úgy, hogy azok egyéni lehetőségeinek maximumára jussanak el.

A család, az iskola, az iskolán kívüli közösségek a közösségi nevelés területei.

### **Legfontosabb célunk:**



Olyan közösséget formálni, amely képes a közös értékrendet kialakítani, elfogadni és eszerint működni; közös célt megfogalmazni és annak érdekében működni; az egyén véleményalkotó, vélemény-nyilvánító képességét fejleszteni, a másságot elfogadtatni, együtt érző, harmonikus embertársi kapcsolatokat kialakítani.

### **Iskolánkban a közösségfejlesztés fő területei**

- a tanórák, szaktárgyi és osztályfőnöki órák
- tanulmányi kirándulás
- szakkörök
- diákönkormányzati munka
- szabadidős tevékenységek

### ***Feladataink a közösségfejlesztéssel kapcsolatban***

- minden tanuló ismerje meg a társas együttélés alapvető szabályait, amelyek a közösségben való harmonikus kapcsolatok kialakításához nélkülözhetetlenek.
- Ismerje meg népünk kulturális örökségének jellemző sajátosságait, nemzeti kultúránk nagy múltú értékeit.
- Sajátítsa el azokat az ismereteket, tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a határon túli magyarok és népei megismeréséhez, megbecsüléséhez vezetnek.
- Legyen nyitott és megértő a különböző szokások, kultúrák, vallás és a másság iránt.
- Váljon érzékeny a környezet állapota iránt.
- Kapcsolódjon be közvetlen környezetének értékeinek megőrzésébe, gyarapításába.
- Legyen jellemző rá a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés.
- Ismerje meg a leggyakoribb egészséget, testi épséget veszélyeztető tényezőket és ezek elkerülési módjait.
- Kapjon kellő mennyiségű ismeretet a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzéséhez. •
- Legyen képes önellenőrzésre, egymás segítésére.



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

- Az azonos érdeklődésű közösségek erősítése (projektek, stb.)

### **A tanórán megvalósítható közösségfejlesztési feladatok**

- A tananyag elsajátítása, a tanulás tanítása segítse a tanulók kezdeményezéseit, járuljon hozzá a közvetlen tapasztalatszerzéshez,
- a közvetlen tapasztalatszerzés segítse elő a harmonikus kapcsolat kialakítását a természeti és a társadalmi környezettel,
- biztosítson elegendő lehetőséget a közösségi cselekvések kialakításának, fejlesztésének segítésére, mélyítse el a nemzeti önismeretet, a hazaszeretetet,
- ösztönözzön a környezet hagyományainak feltárására, ápolására,
- alakítsa ki a tanulóban, hogy a környezetkímélő magatartás meghatározó alapelv,
- ösztönözze a tanulókat abban, hogy az önálló ismeretszerzés, véleményalkotás és kifejezés álljanak a kommunikációs kultúra középpontjában,
- adjon ismereteket a betegségek, balesetek, sérülések elkerülésére, az egészség megőrzésére,
- fejlessze a beteg, sérült, fogyatékos embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartást,
- fordítson figyelmet a családi életre, a felelős, örömteli párkapcsolatokra történő felkészítésre,
- adjon átfogó képet a munka világáról, a változatos munkaformák erősítsék az együvé tartozás, az egymásért való felelősség érzését. (homogén csoportmunka, differenciált csoportmunka, egyéni munka, kísérlet, verseny) tanulmányi- és munkaerőkölcser erősítésével
- kooperatív és resztoratív technikák alkalmazása

Iskolánk lehetőség szerint részt vesz a Határtalanul programban, valamint az ERASMUS + szakmai pályázatban. A programok keretében zajló kirándulások szervezésével arra törekszünk, hogy minden tanuló ismerje meg és becsülje nemzeti kultúránk értékeit. Ismerje meg szülőföldje hagyományait, jellegzetességeit, történelmét és hírességeit. Ugyanakkor a külföldi gyakorlat során is erősödhet a nemzeti tudat, a





## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

hazaszeretetet. Mindez megalapozza tanulóinkban a nemzettudatot, a hazaszeretetet, ösztönöz a hagyományok ápolására, az alapvető erkölcsi értékek tisztelésére.

Az iskolai közösségi programok lehetőséget kínálnak arra, hogy az osztályközösség, egy nagyobb közösséghez való tartozást átélje, a felsőbb osztályosok a kezdő osztályosokat megismerhessék, a szokásokat, hagyományainkat, az együtt élményét megtapasztalhassák.

### ***Iskolánkban ilyen alkalmak az alábbiak:***

- Nemzeti ünnepekről megemlékezések, ünnepek
- Éjszakai sport
- Szakmák éjszakája
- Szavalóverseny
- Eötvös műveltségi vetélkedő
- Számítógépes rajzverseny (díjazás, rendezés, szervezés városi szinten)
- Eötvös házi bajnokság (díjak)
- Kultúrkaland - projekthét keretében (utazás, belépő jegyek)
- Gólyaavató – (lebonyolítási költségei)
- Karácsonyi Projektnap (lebonyolítási költségei)
- Színházlátogatás évente 2 alkalommal (belépő és az utazás költségei)
- Eötvös-nap (lebonyolítási költségei, díjak)
- Múzeumlátogatás (belépő és az utazás költségei)
- DÖK tábor (utazás költségei)
- Projektnapok - Budapest városismereti –
- Tábor – gólyatábor/sporttábor

További lehetőséget teremt az iskola egész közösségének fejlesztésére az iskolarádió, az iskola, valamint az osztályok internetes közösségi oldala és a honlapunk: [www.eotvos-gyal.edu.hu](http://www.eotvos-gyal.edu.hu)

### ***Az iskola oktatóközösségének minden tagja, a nevelést, oktatást segítő kollégák, technikai dolgozók közössége:***

Munkájával, viselkedésével, beszédstílusával, megjelenésével egyrészt példát mutat a tanulóinknak, másrészt az iskola szervezeti kultúráját képviseli a külvilág felé. Egymással



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

elfogadó, toleráns viselkedésével példát mutat. Az alkalmazotti illetve a nevelő közösség évente több alkalommal rendez csapatépítő programokat (kirándulás, közös főzés), szakmai napot,

### ***Az osztályközösségek***

Tanulóink az iskolában alapvetően osztályközösségben élik mindennapjaikat. Ezért kiemelt jelentőségű, hogy ez a közeg megfelelő, nyugodt, kiegyensúlyozott háttérrel nyújtson számukra. Ez a közösség meghatározhatja, befolyásolhatja a tanulás-tanításhoz való viszonyukat. A jó osztályközösség alapja a jó iskolai közösségnek is. Törekszünk arra, hogy a szülőkkel együttműködve, véleményüket és segítségüket kérve minél több rendezvénybe bevonjuk őket. Minden osztálynak saját tanterme van, amit maguk alakíthatnak, szépíthetnek, dekorálhatnak, ugyanakkor óvják is annak állagát.

[Az oktatók helyi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma és feladatai:](#)

### **Az oktató kötelessége:**

- munkája során gondoskodik a tanuló személyiségének fejlődéséről, tehetségének kibontakoztatásáról, ennek érdekében tegyen meg minden tőle elvárhatót, figyelembe véve a tanuló egyéni képességeit, adottságait, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét,
- a különleges bánásmódot igénylő tanulóval egyénileg foglalkozzon, szükség szerint együttműködjön a fejlesztő pedagógussal, gyógypedagógussal, konduktorral vagy más szakemberrel, a hátrányos helyzetű tanuló felzárkózását elősegítse,
- segítse a tehetségek felismerését, kiteljesedését, nyilvántartsa a tehetséges tanulókat, előmozdítsa a tanuló erkölcsi fejlődését, a közösségi együttműködés magatartási szabályainak elsajátítását, és törekedjen azok betartására,
- egymás szeretetére és tiszteletére, a családi élet értékeinek megismerésére és megbecsülésére, együttműködésre, környezettudatosságra, egészséges életmódra, hazaszeretetre nevelje a tanulókat,



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

- érdemjegyekkel vagy szövegesen, sokoldalúan, a követelményekhez igazodóan értékelje a tanulók munkáját,
- a tanulók pályaorientációját, aktív szakmai életútra történő felkészítését folyamatosan irányítsa.
- a kiskorú tanuló törvényes képviselőjét rendszeresen tájékoztassa a tanuló szakképző intézményben nyújtott teljesítményéről, az ezzel kapcsolatban észlelt problémákról, a szakképző intézmény döntéseiről, a tanuló tanulmányait érintő lehetőségekről,
- a tanuló testi-lelki egészségének fejlesztése és megóvása érdekében tegyen meg minden lehetséges erőfeszítést: felvilágosítással, a munka- és balesetvédelmi előírások betartásával és betartatásával, a veszélyhelyzetek feltárásával és elhárításával, kiskorú tanuló esetén a kiskorú tanuló törvényes képviselője - és szükség esetén más szakemberek – bevonásával,
- kötelessége, hogy az ismereteket tárgyilagosan, sokoldalúan és változatos módszerekkel közvetítse, oktatómunkáját éves és foglalkozás szinten, tanulócsoporthoz igazítva, szakszerűen megtervezve végezze, irányítsa a tanulók tevékenységét,
- kötelessége, hogy a tanulók, a kiskorú tanulók törvényes képviselői, valamint a szakképző intézmény alkalmazottainak emberi méltóságát és jogait maradéktalanul tiszteletben tartsa, javaslataikra, kérdéseikre érdemi választ adjon,
- részt vegyen a számára előírt továbbképzéseken, folyamatosan képezze magát,
- a szakképző intézmény szakmai programjában és szervezeti és működési szabályzatában előírt valamennyi feladatát maradéktalanul teljesítse, pontosan és aktívan részt vegyen az oktatói testület értekezletein, a fogadóórákon, a szakképző intézmény ünnepségein és rendezvényein,
- megőrizze a hivatali titkot,
- hivatásához méltó magatartást tanúsítson,
- a tanuló érdekében együttműködjön a szakképző intézmény más alkalmazottaival és más intézményekkel.

A továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van a szakmai oktatás keretében a foglalkozások



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

megtartásához, a szakképző intézmény tevékenységének megszervezéséhez, a vizsgarendszer működtetéséhez, a mérési, értékelési feladatok, a szakképző intézmény irányítási, vezetési feladatainak ellátásához.

Az oktatónak olyan továbbképzésben kell részt vennie, amely hozzájárul a szakképzettségéhez kapcsolódó ismeretek és jártasság megújításához, illetve kiegészítéséhez. Az intézményvezetőnek olyan továbbképzésben kell részt vennie, amely hozzájárul az intézményvezetői ismeretek és jártasságok megújításához, illetve kiegészítéséhez.

Mentesül a továbbképzési kötelezettség alól az oktató, ha a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatár eléréséhez öt évnél rövidebb idő van hátra. A továbbképzést a szakképzésért felelős miniszter szervezi meg.

A szakképzésért felelős miniszter a továbbképzés megszervezése keretében biztosítja meghatározott feltételeknek megfelelő képzések igénybevételét. Az elérhető képzések listáját a szakképzési tájékoztatási és információs központ keretében működtetett honlapon folyamatosan naprakészen közzéteszi.

A továbbképzés teljesítését a regisztrációs és tanulmányi alrendszerben kell nyilvántartani. A szakképző intézmény Szkt. 40. § (1) bekezdés d) pontja szerinti munkakörben foglalkoztatott alkalmazottja továbbképzésére az oktató továbbképzésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

### **Az oktató feladata:**

Az oktató munkáját az igazgató, illetve vezetőhelyettes, munkaközösség-vezető, az érintett osztályok osztályfőnökei ellenőrzik.

- Az oktató az iskolai és munkaközösségi éves, illetve havi munkatervék és saját ütemtervei szerint önállóan végzi munkáját.
- Elvégzi a tanítási és a délutáni órák (pl. szakkör) megtervezésével, előkészítésével és vezetésével kapcsolatos nevelési-oktatási feladatokat.
- Az ismereteket tárgyilagosan és többoldalúan közvetíti.



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

- A nevelő-oktató munka során az oktató – az általa vezetett tanórákon – maga határozza meg az előírt törzsanyag ütemezését, segédanyagokat és a számonkérés módszereit.
- Év elején elkészíti az aktuális ütemtervet (tanmenetet) és ezeket – véleményezésre – átadja a munkaközösség-vezetőnek vagy igazgatónak. Az esetleges módosításokat (jelentősebb elmaradás esetén) a munkaközösség-vezetővel egyezteti.
- Minden tanév első óráján a tanulókkal ismerteti saját értékelési rendszerét, a pótlási és javítási lehetőségeket. A bejövő osztályok első szülői értekezletén közvetve vagy közvetlenül ezekről tájékoztatja a szülőket is.
- Folyamatosan ellenőrzi és értékeli tanítványai munkáját. A tanulót féléves, illetve éves teljesítménye alapján kell értékelni.
- A tanulók érdemjegyeit legalább havonta és az elvégzett tananyagot hetente beírja az osztályozó és a haladási e-napló megfelelő rovataiba.
- A dolgozatokat 15 tanítási napon belül kell kijavítani, a határidőn túl ki nem javított dolgozat érdemjegyét a tanuló nem köteles elfogadni, és azt az oktató az értékelésnél nem veheti figyelembe.
- Az ütemtervben meghatározott, megíratott és kijavított nagydolgozatokat – a diákoknak és esetleg szüleiknek történő bemutatás után – az oktató köteles a tanév végéig megőrizni. A dolgozatok számát, anyagát és értékelését az igazgató, az igazgatóhelyettes, és az érintett munkaközösség-vezető ellenőrizheti, a dolgozatokat megtekintheti.
- Külön utasításra – azaz a kifüggesztett beosztás szerint – a hiányzó kollégákat helyettesíti, a helyettesítéseket nyilvántartja az e-naplóban is.
- Óracserére és tanteremcserére csak az iskolavezetés hozzájárulása esetén kerülhet sor.
- Az esetleges bukásról – legalább egy hónappal az osztályozó konferencia előtt írásban értesíti az osztályfőnököt.
- Az igazgatói megbízásra részt vesz az érettségi – és egyéb (pl. javítóvizsga) – vizsgabizottság munkájában.



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

- Beosztás szerint – az előírt szabályok figyelembevételével – ellátja az iskolai ügyeletekből (tanulmányi versenyek, mérések, vizsgák, iskolai rendezvények) rá jutó részét.
- Az éves munkatervben meghatározott feladatokban részt vállal.
- A félévi, illetve év végi értekezletek előtt - legkésőbb egy héttel - írásban tájékoztatja a munkaközösség vezetőjét vagy az igazgatót az elvégzett munkájáról, beleértve a versenyeket, felzárkóztatásokat stb.
- Évente két alkalommal részt vesz a tervezett fogadóórán (személyesen vagy online) valamint igény esetén, előre egyeztetett időpontban fogadja a szülőt (8-16 óra között) szintén személyesen vagy online.
- Az oktató folyamatosan teljesíti a munkájához kapcsolódó adminisztrációs kötelezettségeket, azaz minden foglalkozásról naplót (e-naplót) vezet, osztályoz stb. A munkából való távolmaradás után – öt munkanapon belül – igazolja hiányzását.
- Alkalomszerűen elvégzett külön munkájáról – a vezetőség kérésére - rövid, írásos beszámolót készít.
- Felelős – aláírásával - a leltári állományért, amennyiben egyedüli hozzáférése van.
- Beírja a diákok napi hiányzásának óráira eső részét az e-naplóba.
- Részt vesz az előírt nevelőtestületi értekezleteken, osztály- vagy munkaértekezleteken.
- Az óráközi szünetekben ügyeletet tart a kiírás szerinti helyen és napon.
- Tanítás nélküli munkanapokon az előírt program szerint vesz részt.
- Nevelő és oktató tevékenysége keretében gondoskodik a tanulók testi épségének megóvásáról, erkölcsi védelméről, személyiségük fejlődéséről és a közösségfejlesztést is kiemelt feladatának tartja.

### **Az osztályfőnöki munka tartalma:**

A hagyományos osztályfőnöki munka három fő területet ölel fel.

Az osztályfőnök teendőinek, kötelezettségeinek egy része adminisztrációs jellegű munka.

- Ilyenek az e-naplóval (osztálynaplóval), anyakönyvekkel, bizonyítványokkal kapcsolatos munkák,



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

- a pályaválasztásnak, tanulmányi versenyeknek stb. nyilvántartása,
- a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók nyilvántartása és támogatása, ezekkel kapcsolatos összesítések és statisztikák.

Az osztályfőnöki munka másik része irányító, vezető jellegű feladat.

- Az osztályfőnök saját hatáskörében jutalmaz, vagy büntet, illetve ezeket az eljárásokat kezdeményezi.
- A teljes középiskolai vertikumra megtervezi, tanévekre lebontja és határozott pedagógiai céllal tartja az osztályfőnöki órákat, tehát irányítja az osztályközösség nevelését.

Az osztályfőnöki munka harmadik része szervező, összehangoló funkció.

- Kapcsolatot tart az osztályba járó tanulók szüleivel, az osztályban tanító oktatókkal, az iskola egészségügyi szolgálatával.
- Képviselet az osztályba járó diákok érdekeit, figyelemmel van a tanulók szociális helyzetére, egészségügyi állapotára stb.

Ezeket a feladatokat összehangoltan kell ellátni. A hagyományos osztályfőnöki tevékenység említett három területe mellett a NAT, illetve a kerettantervi követelmények teljesítése is részben az osztályfőnöki órákon történik.

### **Az osztályfőnök feladatai**

- A 10. szakképző és 12. technikumi osztályban közreműködik a szalagavató és a ballagás megszervezésében, lebonyolításában.
- 12. illetve 13. technikumi osztályban kiemelt feladata az érettségi vizsgára, a továbbtanulásra történő jelentkezések irányítása, segítése.
- Elkészíti a végzett tanulók pályakövetésével kapcsolatos beszámolót.
- A 11. szakképzői osztályban fontos feladat a szakmai vizsgára való jelentkezés, a munka világába való felkészítés.
- Jelenlétével elősegíti osztálya szóbeli érettségi vizsgájának technikai lebonyolítását.
- Kiemelt adminisztrációs feladata az e-naplóban az osztálynapló, továbbá a törzskönyv és a bizonyítványok precíz, naprakész vezetése.



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

- Az oktatókkal együttműködve orientálja a tanulók tanórán kívüli felzárkóztatását, tehetséggondozását.
- Az iskola ünnepélyein osztályát felügyeli, távolléte esetén az osztályfőnök helyettesével megbeszéli a teendőket.
- Törekszik arra, hogy az osztályközösséget szervezett programokkal közösséggé kovácsolja (tanítási időn túl).
- Pályakövetési feladatokat lát el.

### **Az osztálynapló vezetésével kapcsolatos feladatok:**

- ❖ A haladási részben a tananyag beírása, az osztály megbízott nevének, neveinek beírása.
- ❖ Tanítványai napi hiányzásainak ellenőrzése. Amennyiben a szülő nem jelzi a hiányzás okát, a 2. napon érdeklődjön a hiányzás okáról. •
- ❖ Nyomon követi a szakoktatói bejegyzéseket a naplóban (figyelmeztető, intő, dicséret) és azok beírásait is egyeztetni az ellenőrzővel legalább kéthavonta.
- ❖ Elvégzi a pótvizsgákkal, javítóvizsgákkal, osztályozóvizsgákkal, különbözeti vizsgákkal kapcsolatos adminisztrációt.
- ❖ A hiányzást követő 1. osztályfőnöki órán, illetve 5 napon belül az igazolást rögzíti az elektronikus naplóban.
- ❖ 5 óra igazolatlan mulasztás után írásban értesítést küld a szülőnek.
- ❖ Az adott havi hiányzásokat következő hónap 15. napjáig összesíti.
- ❖ Az órabeírást (tananyag, sorszám, aláírás) hetente, de legkésőbb havonta ellenőrzi, kollegáival a hiányt pótoltatja.
- ❖ Figyelemmel kíséri az osztálynapló jegyeit, tekintettel a folyamatos értékelés követelményére.
- ❖ Az oktatókkal egyeztetve a szülőt írásban értesíti az esetleges bukásról az osztályozó konferencia előtt minimum egy hónappal.





### Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység rendje

#### **Kiemelt figyelmet igénylő tanulók meghatározása:**

A) Különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló:

- sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló, (SNI)
- beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló (BTM)
- kiemelten tehetséges gyermek, tanuló

B) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló,

**Sajátos nevelési igényű (SNI) tanuló** az a különleges bánásmódot igénylő tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd. Továbbá azon tanulók, akik az intelligencia szintjük alapján elvárhatóan lényegesen alacsonyabb tanulási teljesítményt mutatnak.

A képességfejlesztés a szülő beleegyezésével és aktív támogatásával végezhető. Iskolánkban jelenleg a szakképzési centrum által biztosított támogató csoport tagjai közül egy-egy szakember biztosított. További segítséget jelent, hogy a Pedagógiai Szakszolgálat Gyáli Tagintézmény fogadja a fejlesztést igénylő tanulóinkat.

**Az SNI tanulók esetében cél:** Az iskolánkban tanuló sajátos nevelési igényű tanulók egyéni adottságaiknak, képességeiknek és fejlődési ütemüknek figyelembevételével váljanak a befogadó közösségek minden tanulójaival egyenértékűvé.

**Az SNI tanulók értékelése, minősítése:** A tanulót a szakvélemény, alapján:

- mentesíti az igazgató az egyes tantárgyak, tantárgyi részek osztályozással történő értékelése, minősítése alól,



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

- az érettségi vizsgán az érintett tantárgyak helyett a vizsgaszabályzatban meghatározottak szerint a tanuló másik tantárgyat választhat, vagy az írásbeli vizsga helyett két szóbeli tétel húzásával teljesíti a vizsgakövetelményeket.
- vizsgákon hosszabb felkészülési idő biztosítása a tanuló számára,
- lehetőség a segédeszközök használatára (számítógép, stb.).

**Beilleszkedési, tanulási, magatartási (BTM)** nehézséggel küzdő tanuló az a különleges bánásmódot igénylő tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottnan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek.

A szakértői bizottságok pszichológusainak javaslatai alapján, pedagógiai módszerekkel a tanuló támogatása, osztályközösségbe történő visszaillesztése, és kapcsolatainak javítása osztály- és iskolatársaival a pszichológus és a fejlesztő pedagógusok közreműködésével. A kitűzött célok elérése érdekében folytatott tevékenység alatt mindvégig előttünk áll, hogy minden gyerek individuum.

### ***A BTM tanulók iskolai nevelése, oktatása során kiemelt feladatok:***

- az egészséges énkép és önbizalom kialakítása,
- a kudarcűrő képesség növelése,
- az önállóságra nevelés.

### ***A beilleszkedési zavarok okának ismeretében a problémákat három csoportba soroljuk:***

- ❖ Pszichés zavarok állnak a probléma hátterében (önértékelési zavar, gyenge fékrendszer, konfliktuskezelési deficit, sérülékeny kudarcűrő képesség, tolerancia hiány, szabálytartás hiánya), illetve különböző kompenzációs mechanizmusok, mint projekció, elfojtás, agresszivitás, stb.
- ❖ Tanulási nehézségek váltják ki a problémát (percepció-dyslexia, dysgrafia, figyelem- hiperaktivitás, kommunikáció-autisztikus jelek, a szenzomotoros mozgás fejletlensége, csak szekunder jellegű memória).



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

- ❖ Rossz vagy hiányos szocializáció okozza a problémát (túlzott engedékenység, szeretet- és figyelemhiány, túlzott elvárások stb.)

Fő célunk minden tanuló számára lehetővé tenni az optimális intellektuális és érzelmi fejlődést, a testi–lelki és szociális kibontakozást, hogy belső harmóniában, önmagával és környezetével egyensúlyban éljen.

<i>Célkitűzések</i>	<i>Feladatok</i>	<i>Kritériumok</i>
<b>I. Pszichés zavarok esetén:</b> az adott diszfunkció csökkentése, esetleg megszüntetése  Érzelmi életük egyensúlyban tartása, sikereik és kudarcaik egészséges feldolgozásának segítése.  A kompenzáló magatartásformák elhagyása	Az okok felkutatása: különböző diagnosztikai módszerekkel (pszichológus).  A diszfunkció kezelése megfelelő terápiákkal: személyiségfejlesztés, egyéni és csoportos, tanácsadás, relaxáció	Érezze szükségét és fogadja a segítségnyújtást. Kooperáljon (tanácsadó-kliens kapcsolatban). Csökkenjenek a szorongások.  A megküzdő mechanizmusok erősödjenek.  Kompenzáló mechanizmusaik száma és intenzitása csökkenjen
<b>II. Tanulási zavar esetén:</b> A tanulási nehézség csökkentése vagy megszüntetése (ez feltételezi az ezt kiváltó ok megszüntetését).	A támasztott követelmények pontos, objektív meghatározása az egyén lehetőségeihez mérten.  A teljesítményorientált-ság csökkentése.  Oldott, bensőséges, szeretetteljes légkör megteremtése.  A negatív kompenzáló magatartás ignorálása, más kompenzálási lehetőségek feltárása, az okok megszüntetése.	A fejlesztő és fejlesztett összmunkája eredményeként fejlődés, változás mutatkozzék.  (A fejlődés mértéke és ritmusa problémánként és tanulóként változó.)  Legyen látható eredménye a fejlesztésnek az adott tanuló korábbi szintjéhez képest.
<b>III. Szocializációs zavar esetén:</b>  Mivel a problémák rendszerint a gyermek korai szocializáció rendellenes tanulási folyamatából, illetve a családi	Feladatunk a pozitív modellnyújtás, a pozitív megerősítés és a minősítés.	Tudja, hogy mit várnak el tőle.  Döntéshelyzetben tudjon jó és rossz, helyes és helytelen között választani.



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

diszfunkciókból, vagy a szűkebb környezetéből erednek, ezért a problémából adódó zavarokat csupán csökkenteni tudjuk, de megszüntetni nem.  Célunk tehát a kompenzálás és a kooperáló szülők segítése a nevelési kérdésekben.		Legyen képes elfogadni és követni a pozitív modellt. Érezze a nevelői jó szándékát.
---	--	---

**Kiemelten tehetséges tanuló:** az a különleges bánásmódot igénylő tanuló, aki átlag feletti általános vagy speciális képességek birtokában magas fokú kreativitással rendelkezik, és felkelthető benne a feladat iránti erős motiváció, elkötelezettség.

Legfontosabb feladatunk idejében felfedezni a gyermekek speciális képességeit, készségeiket és az adott iskolatípus adta maximális szintig fejleszteni. Ehhez pedagógusaink rendelkezzenek megfelelő pedagógiai-pszichológiai ismeretekkel.

### ***Módszerek:***

- iskolán kívüli elfoglaltságok megismerése
- kötetlen beszélgetések (szülők, edzők stb.)
- pedagógus (osztályfőnök, szaktanár) céltudatos munkája
- adatgyűjtés

A tehetséget fel kell fedezni, alakítani, fejleszteni, ösztönözni kell. Ez a környezet, s ezen belül ez az iskola feladata. Ehhez azonban ismernünk kell a tehetség megnyilvánulási formáit: tudományos tehetség, vezetői tehetség, pszichomotoros tehetség, művészi tehetség.

### ***A tehetséggondozás szervezeti formái***

- A tanítási órán differenciált feladatok biztosítása. Csoportbontásnál fontos a viszonylagos homogenitás, hogy a tehetséges gyermekek a velük versenyképes kortárstanulókkal ismételten összemérhessék képességeiket, erejüket. Megvalósulhat a tantervdúsítás, tananyag gazdagítás. Egyes anyagrészekkel elmélyültebben foglalkozhatnak, gazdagíthatják a követelményrendszert, projektet készíthetnek, gyűjtő- és kutatómunkát végezhetnek.



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

- Szakkörök, klubok
- Pályázatok
- Versenyekre felkészítés (iskolai, kerületi, budapesti, országos)

Az alábbi versenyeken veszünk részt lehetőség szerint:

- ❖ Szavalóverseny/próزامondó/prózaíróverseny
- ❖ Pest megyei matematika verseny (nevezés és utazás) □
- ❖ Pénzügyi Számviteli Minisztérium által meghirdetett verseny (költségei)
- ❖ Centrumon belüli szakmai verseny
- ❖ Ügyességi csapatbajnokság
- ❖ Fair Play foci
- ❖ Haditorna
- ❖ Nemzetközi rendvédelmi közelharc szeminárium
- ❖ Célra tarts!
- ❖ Országos Gépíróverseny

Célok	Feladatok	Kritériumok
Célunk a felismert tehetség fejlesztése, ösztönzése, kibontakoztatása az önmegvalósítás jegyében	Osztályfőnökök, szaktanárok megfigyelései, céltudatos adatgyűjtés. Iskolán kívüli elfoglaltságok megismerése beszélgetés a szülőkkel, edzőkkel, tanárokkal. A szükséges szakmai támogatás biztosítása, melynek eszközei: tanórai csoportbontás, differenciálás; tantervdúsítás; tanulmányi versenyekre való felkészítés;	A partnerekkel való permanens kapcsolattartás. A szakkörök és klubok sikeres működése. Tanulmányi versenyeken való sikeres részvétel. Közösségi produkciókban való sikeres szereplés. publikációk, műalkotások létrehozása.



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

Tudjuk, hogy a tehetséggondozás csak a család támogatása mellett lehetséges, ezért célunk a családdal való együttműködés.	A családnak tudtára kell adni a felismert tehetséget, a fejlesztés lehetőségét, formáját, helyét.  Folyamatosan informálni kell az aktuális helyzetről, az elért (rész) eredményekről, sikerekről, kudarokról.	A család lehetőségeihez mérten támogassa mind anyagilag, mind erkölcsileg a gyermek fejlesztését.
---	--	---

Az osztályfőnök-oktató feladata a kiemelt figyelmet igénylő tanulók esetében

- a beilleszkedési, magatartási, tanulási problémákkal küzdő gyerekeink figyelemmel kísérése,
- egyénre szabott feladatok kijelölése,
- egyéni és kiscsoportos felzárkóztatás,
- a tanulóink bevonása a sportba (olyan sportág választása, ahol a figyelem összpontosítását fokozatosan fejlesztik),
- a gyermekeink jó képességeinek további megerősítése, fejlesztése,
- érzelmi kötődés, kapcsolat megteremtése (oktatókkal, társakkal),
- a tanulóink bevonása a délutáni foglalkozásokba,
- a rendszeres kapcsolattartás a szülőkkel (fogadó óra),
- kapcsolattartás a fejlesztőpedagógusokkal, a logopédussal, azaz a Pedagógiai Szakszolgálattal, szükség esetén a Gyermekjóléti Szolgálat által nyújtott segítség igénybevétele.

### A kiemelten tehetséges tanulókkal kapcsolatos feladatok

Célkitűzésünk az, hogy a képességek, a kreativitás és a személyiség összehangolt fejlesztésével, minden diákunknak segítsük feltárni és kibontakoztatni egyéni tehetségét, megfogalmazni egyéni életcélját. Mindezt az alábbiak szerint valósítjuk meg:

- differenciált foglalkozás megszervezésével
- emelt szintű érettségire való felkészítéssel
- az önálló ismeretszerzési technikák elsajátításának megtanításával (a könyvtár, az internet felelősségteljes tudatos használata)
- nyelvvizsgára való ösztönzéssel



- tantárgyi versenyekkel

### Eszközeink

A tanítási órákon a tanulószervezéssel kínálunk alkalmat arra, hogy a gyerekek képességeiknek megfelelően kapjanak feladatokat (csoportmunka, differenciált feladatok). Az egyénre szabott feladatokat folyamatosan ellenőrizni és értékelni kell, hogy a tanulókat megerősítsük a munkájukban, ugyanis ez a továbblépés nélkülözhetetlen feltétele.

A versenyre való felkészítésben oktatóink munkáját segíti az iskolai könyvtár is. A tanulóink segítséget kapnak a könyvtárostól, ha szakoktatóoktól kapott célirányos feladataikkal megkeresik. Fontos, hogy tudatosítsuk bennük, hogy a könyvtár kifogyhatatlan lehetőséget nyújt számukra az önálló ismeretszerzésben és gyarapításban. A könyvtár az, ahonnan „a szellem aranyát mindenki számolatlanul viheti magával.”

Segédanyagok, digitális anyagok biztosítása az önálló tanuláshoz.

### A tehetséggondozás egyéb szinterei

A tehetséggondozás során kifejtett tevékenységünket csak akkor tekinthetjük sikeresnek, ha diákjaink megtalálják azt a területet, ahol képességeiket leginkább kifejleszthetik, ahol mind saját maguk, mind a közösség számára a leghasznosabb, legértékesebb teljesítményt tudják nyújtani, ugyanis az igazi sikert nem csak a versenyeken elért eredmények jelentik.

### **Gyermekvédelemről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos (HH) és halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) tanuló**

A gyermek- és ifjúságvédelem sokrétű tevékenység azokat a pedagógiai, pszichológiai, egészségügyi, szociális és jogi feladatokat is jelenti, amelyek a tanulóink megfelelő nevelését, gondozását, erkölcsi és anyagi érdekvédelmét biztosítják. Felgyorsult világunkban az életvitel kedvezőtlen változása miatt több gyermek hátrányos helyzetbe kerül. A családok nagy része csonka, vagy új család formájában él, nehezen vagy egyáltalán



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

nem tudja betölteni nevelési feladatát. Így óhatatlanul az iskolában kell többnyire a nevelési hiányosságokkal megküzdeni, de pótolni természetesen nem lehet.

### **Feladataink:**

- A tanulók egészséges testi és lelki fejlődéséhez szükséges, szeretetteljes, őszinte légkör kialakítása, amelyben bátran elmondhatják gondjaikat.
- A gyermekek és környezetük megismerése
- Folyamatosan ellenőrizni a rendszeres iskolába járást, ha szükséges eljárást kezdeményezni.
- Folyamatos odafigyeléssel nyomon követni a hátrányos és veszélyeztetett helyzetű tanulók iskolán kívüli helyzetét, szükség esetén a szociális segítők bevonásával.

Iskolánkban a lemorzsolódás megelőzését segítő munkaközösség (LEMO) közreműködik tanulói veszélyeztetettségének megelőzésében, valamint megszüntetésében. A gyermek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok közé tartozik a gyermekek, tanulók fejlődését veszélyeztető okok felderítése. Pedagógiai eszközökkel törekednünk kell a káros hatások megelőzésére, illetve egyensúlyozására.

A munkaközösség célja, hogy a gyermekek problémáit minél korábban felismerjék, minél hatékonyabb megoldási lehetőséget javasoljanak a probléma kezelésére, megelőzve a súlyosabbá válásukat. A munkacsoport az iskolai gyermekvédelem szempontjából központi jelzőrendszeri feladatokkal bír, hiszen a gyermek minden problémája (éhség, agresszivitás, szorongás, tanulmányi munka hirtelen leromlása stb.) az osztályfőnökökön keresztül a koordinátorok tudomására jut.

### Csoport feladatai:

- a csoporttagok képezik az iskola jelzőrendszer központját
- kapcsolattartás az osztályfőnökökkel, igazgatóval
- a tanuló ügyében javaslatot tesznek a megoldásra
- az iskolában bármilyen - gyermekvédelemmel kapcsolatos - program, pályázat, előadás,
- kezdeményezés a tudomására jut jelzik a csoport vezetője felé





## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

- szükség esetén a munkaközösség vezetője vagy bizonyos időközönként összehívja a csoportját
- az igazgató által meghatározott időközönként, meghatározott módon összefoglalót készít az iskolavezetés számára
- a munkaközösség vezetőjének jogosultsága van - az igazgató beleegyezésével - a gyermek érdekében hivatalos szerveknél kapcsolatfelvétellel, valamint beszámolási kötelezettsége van a kapcsolatfelvétel eredményéről

A hátrányos helyzetű (HH) és halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) tanulókkal szülő és az osztályfőnök jelzése alapján az igazgató javaslatára az iskolánk munkaközössége, a szociális segítők, valamint a Családsegítő Központ foglalkozik.

### A tanulók intézményi döntési folyamataiban való részvételi joga és gyakorlásának rendje

Iskolai közösségük osztályközösségekből áll. Minden tanítási év szeptemberében osztályonként 2-2 diákönkormányzati képviselő tanulót választanak maguk közül, akik az iskolai közösségben képviselhetik a teljes tanév során a tanuló társaik, osztályközösségük érdekeit. A diákönkormányzat az iskola diákjainak érdekvédelmi és jogérvényesítő szervezete. A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

A diákönkormányzat tevékenységét segítő oktató támogatja és fogja össze, akit ezzel a feladattal – a diákközösség javaslatára – az igazgató bíz meg a nevelőtestület jóváhagyásával. A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben. A diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzatát a diákönkormányzat készíti el és a nevelőtestület hagyja jóvá.

### **Diákönkormányzat (DÖK) működtetésének főbb szabályai:**

Az iskolai diákönkormányzatot a DÖK-öt segítő oktató támogatja és fogja össze. A DÖK-nek legyen a tanulók által elfogadott szervezeti és működési szabályzata. Tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed. A tanulóifjúságot az iskola vezetősége és a nevelőtestület előtt az iskolai diákönkormányzat képviseli.



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

A DÖK képviseli tanuló társait az iskola vezetősége, a nevelőtestület, értekezleteinek vonatkozó napirendi pontjánál. A diákönkormányzat a tanulókat faliújságon, iskolarádióon, az iskola honlapján keresztül, valamint az iskolagyűlésen tájékoztatja.

A diákönkormányzat saját tisztségviselői közül két főt delegál az iskolai fegyelmi tárgyalásokra tanácskozási és véleményezési joggal.

### **A technikumban, szakképző intézményben működő diákönkormányzat jogkörei**

A diákönkormányzat az oktatói testület véleményének kikérésével dönt:

- saját működéséről,
- a diákönkormányzat működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- hatáskörei gyakorlásáról,
- egy tanítás nélküli munkanap programjáról,
- a diákönkormányzat tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és működtetéséről.

A diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzatát és annak módosítását a diákönkormányzat fogadja el és az oktatói testület hagyja jóvá, jóváhagyottnak kell tekinteni, ha az oktatói testület 30 napon belül nem nyilatkozik.

A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a szakképző intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

### ***Ki kell kérni a diákönkormányzat véleményét:***

- a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- a tanuló helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a pályázati kiírások, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- a szakképző intézményi sportkör működési rendjének megállapításához,
- az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához,
- a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,
- a házirend elfogadásához és a szakképző intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott egyéb ügyben.



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

A diákközgyűlés összehívását a diákönkormányzat vezetője kezdeményezi, a tanév helyi rendjében meghatározottak szerint. A diákközgyűlés napirendi pontjait a közgyűlés megrendezése előtt tizenöt nappal nyilvánosságra kell hozni.

A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

### **Szülői értekezlet**

Célja: a szülők és az oktatók közötti együttműködés erősítése, konkrét osztály és/vagy iskolai közösséget érintő problémák, feladatok megbeszélése évente legalább két alkalommal (év elején és félévkor). Továbbá összehívható bármilyen rendkívüli esemény, szükség esetén a szülők és oktatók kezdeményezésére. Az iskolai összevont szülői értekezletek tartása célfeladat függvénye.

### **Feladata:**

- a szülők tájékoztatása az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről,
- az iskola és a szakoktatók értékelő munkájáról,
- a tanulók tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról,
- az iskolai és az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról,
- a szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskola igazgatója felé.

### **Fogadóóra**

Célja és feladata: a szülők és az oktatók személyes találkozása, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. Ideje: Fogadóórát tartunk évente minimum, munkatervben megjelölt időpontban 2 alkalommal, az első november, a második március/április hónapban. Ennek formája lehet személyes és/vagy on-line módon. A tanítási évben ezektől az időpontoktól eltérően ésgyakorisággal, szükség és igény szerint valamennyi oktató, illetve szülő kölcsönösenfelveheti a kapcsolatot egymással, előzetes megbeszélés szerint személyesen vagy on-line módon.



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

### Nyílt tanítási napok

- ❖ A leendő kilencedikes osztályosoknak és szüleinek
- ❖ Célja: az intézmény bemutatása munka közben, szakórákon való részvétel
- ❖ Ideje: az első félév során október és december hónapok között az éves munkatervünk szerint.

**Iskolai honlap: [www.eotvos-gyal.edu.hu](http://www.eotvos-gyal.edu.hu) Ezen belül a KRÉTA elektronikus felületen, valamint az [igazgato.eotvos@gmail.com](mailto:igazgato.eotvos@gmail.com) elektronikus levélcímen.**

Célja: hogy a tanulók, szülők, érdeklődők naprakész információkat szerezhessenek az iskola profiljáról, programjairól, eredményeiről. Megismerjék az osztályokban tanító szakoktatókat, a tanórarendet.

### **Intézményen kívüli közvetlen és közvetett partnereink:**

- ❖ Fenntartó: Innovációs és Technológiai Minisztérium
- ❖ Nemzeti Szakképzési és Felnőttoktatási Hivatal
- ❖ Érdi Szakképzési Centrum
- ❖ Gyál Város Önkormányzata
- ❖ Önkormányzati intézmények
- ❖ Helyi és környékbeli általános iskolák
- ❖ Arany János Közösségi Ház és Városi Könyvtár
- ❖ Gyermejjóléti szolgálatok
- ❖ Egészségügyi szolgáltatók
- ❖ Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat - Gyál
- ❖ Tagintézmények
- ❖ Kertváros Szociális Központ - Gyál
- ❖ Hasonló profilú nevelési oktatási intézmények (Budapest déli régió, Gyál környéke)
- ❖ Szakmai felügyelet: Pest Megyei Kereskedelmi és Iparkamara, Budapesti
- ❖ Kereskedelmi és Iparkamara
- ❖ Oktatási Hivatal – Szolnoki Pedagógiai Oktatási Központ (POK)
- ❖ Kormányhivatalok
- ❖ Kollégiumok



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

- ❖ Felsőfokú intézmények –Pl.: NKE, ELTE, Corvinus stb.

### **Duális képzésben résztvevő partnereink és a velük való kapcsolattartás**

A kapcsolattartó személy: a gyakorlati oktatás vezetője és az igazgató.

Feladat: a 2020/21-es tanévtől a duális partnereink számának bővítése.

A kapcsolattartás módja:

- ❖ Személyes megbeszélés
- ❖ Kréta elektronikus naplóban, írásban
- ❖ Elektronikus levelezés útján írásban/telefonon
- ❖ Kereskedelem ágazat – vállalati együttműködéseink, Spar Mo. Kft. – ShopMark, Ócsa kirendeltségével, DM-Drogéria Markt Kft. Coop ABC, Praktiker Kft.
- ❖ Informatika ágazat - Neo Rendszerház Kft.
- ❖ Logisztikai ágazat - Praktiker Kft.
- ❖ Rendészet és közszolgálat ágazat – együttműködési megállapodás: Dabasi Rendőrkapitányság, Pest Megyei Rendőrkapitányság, Pest Megyei Katasztrófavédelem (Dabas), Gyál Város Önkormányzata.

### **A kiskorú tanuló törvényes képviselőjének joga van arra, hogy**

- a) kezdeményezze képzési tanács létrehozását, és annak munkájában, továbbá a szülői képviselők megválasztásában mint választó és mint megválasztható személy részt vegyen,
- b) írásbeli javaslatát az intézményvezető, az oktatói testület, a képzési tanács, illetve az oktató megvizsgálja, és arra a megkereséstől számított tizenöt napon belül, a képzési tanács esetében legkésőbb az írásbeli javaslat benyújtását követő első ülésén érdemi választ kapjon,
- c) személyesen vagy képviselője útján - jogszabályban meghatározottak szerint - résztvegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában és
- d) az oktatási jogok biztosához forduljon.

### **Az együttműködés további lehetőségei:**



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

- ❖ még szorosabb kapcsolatteremtés az iskola (oktatók) és a szülői ház között
- ❖ egyéni beszélgetések (szülő-osztályfőnök vagy szülő-oktató) jelentőségének hangsúlyozása
- ❖ az elégedettségi vizsgálat elemzése, értékelése, megoldási javaslatok kialakítása
- ❖ a szülők bevonása lehetőleg az iskolai élet minden folyamatába
- ❖ a kollégiumi nevelőkkel rendszeres kapcsolattartás

### A vezetők és az alkalmazotti közösségek közötti kapcsolattartás formái:

- ❖ összdolgozói értekezlet
- ❖ oktatótestületi értekezlet
- ❖ vezetői értekezletek
- ❖ munkaközösségi értekezlet
- ❖ osztályozó értekezlet
- ❖ mikroértekezletek, egy osztályban tanítók (OT) értekezlete

Az oktatótestületi értekezletein a részvétel az oktatók számára kötelező – az óraadó, megbízási szerződéssel dolgozók kivételével. Számukra az értekezleten elhangzottak, döntések tájékoztatása utólag, írásban az oktatótestületi szobában elhelyezett falijújságon/e-mailban/szóban történik.

Az oktatótestület – ha jogszabály másként nem rendelkezik – akkor határozatképes, ha tagjainak legalább ötven százaléka, nyílt szavazással, szótöbbséggel részt vesz. Alkalmazotti értekezletet kell összehívni, ha jogszabály ezt előírja.

### A diákképviselők és az iskola vezetői közötti kapcsolattartás formái és rendje:

A folyamatos kapcsolattartást a diákönkormányzatot segítő oktató biztosítja:

- ❖ Az önkormányzat működési szabályzatában meghatározottak szerint részt vesz az iskolagyűléseken és a DÖK üléseken,
- ❖ koordinálja a fegyelmi tárgyaláson részt vevő DÖK tagok munkáját
- ❖ folyamatos munkakapcsolatban van az igazgatóhelyetttel,
- ❖ az osztályfőnököket munkaközösségi értekezleteken, az oktatótestületi értekezleten tájékoztatja a diákönkormányzat tevékenységéről, gondjairól, javaslatairól.



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

[www.eotvos-gyal.edu.hu](http://www.eotvos-gyal.edu.hu)  
Fax: (29)340-952

### Időszakos kapcsolattartás

- ❖ Iskolagyűlés: az iskola igazgatója hívja össze tervezett vagy rendkívüli időpontban.
- ❖ Diákközgyűlést a DÖK vezetője hívja össze évente legalább egy alkalommal. Időpontját az iskolai munkatervben rögzíteni kell.
- ❖ Rendkívüli diákközgyűlés: összehívását kezdeményezheti az iskola igazgatója vagy a DÖK vezetője.



### A tanulmányok alatti vizsga, különbözeti vizsga és a felvételi vizsga követelményei, szabályai

#### **Egyéni tanulmányi rend:**

Egyéni tanulmányi rendet az igazgató engedélyezheti. Az egyéni tanulmányi rend iránti kérelemben meg kell jelölni az egyéni tanulmányi rend keretében biztosítani kért kedvezmények körét, a tanulmányi kötelezettség teljesítésének tervezett módját és időpontját, az egyéni tanulmányi rend indoklását. A kérelemhez csatolni kell az egyéni tanulmányi rend indoklását alátámasztó bizonyítékokat.

A tanköteles tanuló esetében az engedélyhez a tanuló lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóság és család- és gyermekjóléti szolgálat véleményét ki kell kérni. A gyámhatóság és a család- és gyermekjóléti szolgálat az igazgató megkeresésétől számított tizenöt napon belül köteles megküldeni a véleményét.

Az egyéni tanulmányi rend keretében a tanuló a következő kedvezményekben részesíthető:

- ❖ részleges vagy teljes felmentés a közismereti oktatásban, illetve az ágazati alapoktatásban való részvétel alól,
- ❖ osztályozó vizsga letételének a tanéven belül egyéni időpontban történő engedélyezése,
- ❖ a tanulmányi követelményeknek a szakképző intézmény szakmai programjában előírtaktól eltérő idejű vagy tartalmú teljesítése.

Ha a tanuló a tanulmányi kötelezettségének egyéni tanulmányi rendben tesz eleget, egyénileg készül fel. A kiskorú tanuló egyéni tanulmányi rendben történő felkészüléséről a kiskorú tanuló törvényes képviselője gondoskodik. Egyéni tanrend esetén az osztályban oktatók, valamint a vezetőség meghatározza, írásban rögzíti a tanulmányok előrehaladásának tervét, a számonkérések, beszámolások idejét és módját (Moodle, Zoom, kontakt órák) ezeket mindenkor dokumentálja.





## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

Az egyéni tanulmányi rendre adott engedély visszavonható, ha a tanulmányi kötelezettségek egyéni tanulmányi rendre vonatkozóan kiadott engedélyben meghatározottak szerinti teljesítése akadályokba ütközik.

- **Ágazatváltás/szakmaváltás:** az egy osztályban tanító oktatók véleménye alapján az osztályfőnöki munkaközösség vezetője segíti a tanulót a megfelelő iskolaválasztásban, a lemorzsolódást elkerülve. Abban az esetben, ha a szakképző intézmény bármely évfolyamában a diák az év végén nem teljesíti az évfolyam követelményeit, és nem szeretné tanulmányait az évfolyam megismétlésével folytatni, lehetőség van arra, hogy szakmát váltson. A technikum 9. évfolyamot nem teljesítők számára lehetőség van a szakképző iskolában folytatni a tanulmányaikat azonos ágazaton (amennyiben az intézményben van azonos ágazat). Évfolyamismétlés esetében a tanuló tanulmányait a 9. évfolyamon akkor kezdheti meg, ha az intézmény igazgatója hozzájárul a szakmaváltáshoz, és az orvosi alkalmassági vizsgálaton megfelel.
- **Távoktatás lehetősége:** csak olyan tanuló vonható be, aki rendelkezik a számára szükséges informatikai háttérrel és internettel. Ehhez rászorultság és szükség esetén, megállapodással eszközt biztosítunk. Ebben az illetékes családsegítő szolgálatok segítségét is kérjük. A távoktatás felületeit és csatornáit minden ilyen esetben és minden tanévben felülvizsgáljuk, az adott platform(ok)at meghatározzuk és írásban rögzítjük.

**Sajátos nevelési igényű tanuló esetében - tanulási kudarc esetén – egyéni bánásmódjának megvalósulását biztosító, valamint a tanulási kudarcnak kitétt tanulók felzárkóztatását segítő feladatok:**

Szükséges feladatok:

- a biztonságos alapkészségek kialakítása, fejlesztése,
- a szociális készségek fejlesztése,
- az egyéni adottságoknak megfelelő optimális fejlesztési lehetőségek,
- a saját tanulásért való felelősség kialakítása,
- az önálló tanulási készségek fejlesztése.



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

A megvalósításhoz türelem, tanulóközpontúság és attitűdváltás szükséges. Nagyobb hangsúlyt kell fektetni a gyakorlati feladatokra, projektmódszerekre. Ehhez a tanításközpontúság helyett a változatos tanulásszervezési módok alkalmazására kell törekedni (pl. kooperatív technikák alkalmazása, projektmódszer alkalmazása). A differenciálás a tanulók egyéni sajátosságaira tekintettel lévő fejlesztés lehetőségeinek és feltételeinek biztosítása az oktatás által.

### **Szociális hátrányokat enyhítését segítő oktatói tevékenységek**

A hátrányos helyzet a tanuló életében kellemetlen következményekkel jár. (A közösségbe való beilleszkedése nehéz, a sikerélmények hiányoznak az életéből. Életvezetési, tanulási nehézségek lépnek fel, megjelennek az önértékelési zavarok, deviánssá válhat.)

A szociális hátrányok enyhíthetők:

- a tanuláshoz való pozitív viszony kialakításával,
- hatékony tanulásszervezési módok megválasztásával,
- a szociális készségek fejlesztésével,
- differenciálással,
- a társadalomba való integrálódási esély megalapozásával,
- a kötelességtudat fejlesztésével,
- az emberi munka értékteremtő szerepének megbecsülésével
- testi egészség iránti igény felkeltésével, megismertetésével és tudatosításával.

### **Projektoktatás – mint lehetséges oktatási módszer**

A projektoktatás során a témaegységek feldolgozása, a feladat megoldása a tanulók érdeklődésére, a tanulók és az oktatók közös tevékenységére, együttműködésére épül a probléma megoldása és az összefüggések feltárása útján.” A tanulók a feladatokon, tevékenységeken keresztül megszerzik az információkat. Projektvezető oktató kiválaszthat a tanév során 1-1 napot erre a célra. A bemutató az időponttól függően, az első vagy második félév végén. A projekteket szervező oktatónak segítő szerepel van, nem a tudás átadása cél, hanem az önálló tudás megszerzése a tevékenységek során.



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

### Folyamata:

- A téma és a napok kiválasztása
- Helyszínek kiválasztása
- Többletköltségek
- Megvalósítás
- Bemutató prezentáció az iskolai közösség számára
- Értékelés

### Az osztályozó vizsgarend

A félévi és év végi tanulmányi osztályzatok megállapításához a tanulónak osztályozóvizsgát kell tenni, ha

- az igazgató engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményeinek egy tanévben, illetve az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- a tanévben 250 óránál többet mulasztott, de az oktatatótestület döntése alapján osztályozóvizsgát tehet,
- a tanuló hiányzása egy adott tantárgyból meghaladja a mindenkorai jogszabályi előírásokat.

Az osztályozó vizsga osztályzata megállapítható a tanév közben megírt (félévenként) minimum 3 dolgozat eredményeként.

### Az osztályozóvizsga lebonyolításának szabályai:

- Az osztályozóvizsga letételének határidejét és helyét az igazgató jelöli ki, erről a vizsgázó, illetve a szülő legalább a vizsga előtt 15 nappal írásban értesítést kap.
- A vizsgák háromtagú vizsgabizottság előtt zajlanak.
- Az egyes tantárgyak vizsgakövetelményeit és a vizsga formáját a szakoktatók határozzák meg.
- A tanuló a kitűzött vizsgaidőpont előtt az igazgatótól írásban halasztást kérhet, melyet a szülőnek is alá kell írnia. Ha a tanuló a vizsgán neki felrható okból elkésik, nem jelenik meg, vagy onnan engedély nélkül távozik, tanulmányi kötelezettségét nem teljesítette, a vizsgája sikertelen.



- Amennyiben önhibáján kívül nem jelenik meg az osztályozóvizsgán, annak okát hitelt érdemlően igazolni szükséges.
- Kérésére a sikertelen osztályozó vizsgát követő három hónapon belül javítóvizsga letételére lehetőséget adhat az igazgató.
- Valamennyi vizsgáról, beszámolóról jegyzőkönyv készül.
- A tantervi követelményekről kérelemre a tanuló vizsga előtt írásbeli tájékoztatást kaphat.
- A közismereti és szakmai tárgyakból a szaktárgyat oktatók határozzák meg a számonkérés formáját.

### **Különbözeti vizsga**

A különözeti vizsgák időpontját az igazgató határozza meg.

Iskolaváltoztatás, ágazatváltás esetében különözeti vizsgát tenni abból a tantárgy(ak)ból, amelyet a tervezett évfolyamtól alacsonyabb évfolyamon oktatott az iskola, s amely tantárgy, tananyag ismerete feltétele a sikeres továbbhaladásnak, a magasabb évfolyamba lépésnek.

A különözeti vizsga tantárgyainak, tartalmának meghatározását minden esetben az intézmény vezetőjének határozatban kell rögzítenie a jelentkező tanuló ügyében.

### **Javító vizsga**

- Javítóvizsgát az a tanuló tehet, aki 9-13. évfolyamon a tanév végén egy, legfeljebb három tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott.
- A javítóvizsgát az iskola oktatóiból kijelölt bizottság előtt kell tenni. A bizottság tagja: szakoktató, osztályfőnök, igazgató vagy helyettese. A javítóvizsgáról jegyzőkönyvet kell készíteni.
- A javítóvizsga időpontja: augusztus 25-31-ig terjedhet. Az időpontjáról és helyéről a tanuló, illetve a szülő az iskola honlapján, az iskola bejáratánál kifüggesztett hirdetőményben, személyesen vagy telefonon értesülhet. Külön postai úton értesítést nem küldünk.
- A javítóvizsga eredményét az osztályfőnök írja be a törzslapba és a bizonyítványba, a záradékot az osztályfőnök és az igazgató írja alá.



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

- A javítóvizsga nem ismételhető. Azt a tanulót, aki az osztályozó, ill. javítóvizsgán nem jelent meg, neki felróható okból, úgy kell tekinteni, mintha sikertelen vizsgát tett volna.

### **Pótló vizsga**

Abban az esetben, ha a tanuló önhibáján kívül nem tudja teljesíteni az osztályozó/pótló/különbözeti vizsga követelményeit, a teljes vizsga anyagából, vagy a nem teljesített vizsgarészből - kérelmére - pótló vizsgát tehet. Időpontját egyéni elbírálás alapján az igazgató jelöli ki.

### **Ágazati alapvizsgák 9. szakképző, illetve 10. technikumi évfolyamok esetében**

Az ágazati alapvizsgát a szakképző intézmény szervezi. A gazdasági kamara delegáltja vesz részt a vizsgán. Írásbeli és szóbeli vizsgarészből áll.

Az ágazati alapvizsga lebonyolítására a tanulmányok alatti vizsga szabályait kell alkalmazni. A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett.

Az érettségi végzettséggel kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítésben, ha a képzésben részt vevő személy sikertelen ágazati alapvizsgát tett, a javítóvizsgát a tanév második félévében teheti le. A javítóvizsgán is sikertelen ágazati alapvizsgát tett képzésben részt vevő személy a tanév végén nem minősíthető, és a tanulmányait az ágazati alapoktatás megismétlésével folytatja.

Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ebben az esetben a szakmai vizsga eredményét - az ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával - a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani.

### **Érettségi vizsgák**



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

- Előrehozott érettségi vizsga - a szakmai vizsga kivételével - legfeljebb három, az Nkt.-ban meghatározott vizsgatárgyból a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony fennállása alatt, a szakképző intézmény szakmai programjában a jelentkező számára az adott vizsgatárgyra vonatkozóan meghatározott követelmények teljesítését követően, a szakképző intézményi tanulmányok teljes befejezését megelőző első vagy második tanév október-novemberi és május-júniusi vizsgaidőszakában is lehetető.
- Tanulóink minden tanév szeptember 15-ig írásban kötelesek nyilatkozni a szabadon választható érettségi tantárgy választásáról. (Ugyanígy kell eljárni bármilyen tantárgyi mentesség esetén is.)
- •Az előrehozott érettségi és az ahhoz kapcsolódó osztályozó vizsgákra való jelentkezés rendje mindig a hatályos jogszabályi előírások szerint történik.
- Előrehozott érettségire való jelentkezés határideje azonos a rendes érettségi vizsgára jelentkezés határidejével. Minden tanév szeptember 15-ig írásban nyilatkozniuk kell az előrehozott érettségi szándékáról.
- A május-júniusi érettségi vizsgára bocsátás feltételeként előírt osztályozó vizsgák letételére adott év áprilisában kerül sor.
- Az osztályozó vizsgákra szintén jelentkezést kell benyújtani az érettségire jelentkezéssel azonos határidővel.
- A 18 évnél fiatalabbak esetében szülő által írt kérvény fogadható el.
- Előrehozott érettségi vizsgára az a tanuló bocsátható, akinek az adott tantárgyból elért osztályzata legalább 4 (jó).
- Érettségi vizsga a technikumi osztályokban az adott szakon tanult komplex szakmai vizsgatárgy. Hatodik és további vizsgatárgya tehető abból a tantárgyból, amelynek az iskola helyi tantervében rögzített tananyagát a jelentkező teljesítette, abból bizonyítványba beírt év végi osztályzata van (annyi, ahány évig a szakmai program szerint a tantárgyat tanulnia kell).
- Amennyiben saját iskolájában nem tanítanak egy adott tantárgyat, a tantervi anyag – vendégtanulóként – másik intézményben is teljesíthető osztályozó vizsga keretében.



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

Az érettségi vizsga megkezdésének feltétele az 50 órás közösségi szolgálat teljesítése nappalitagozatos tanulók esetében.

### A középfokú felvételi eljárás szabályai iskolánkban

#### *A középfokú felvételi eljárás menete*

##### Felvételi eljárás a technikumban:

A felvételi pontok számítása a tanulmányi eredmények alapján történik.

Pontazonosság esetén a tanuló magatartási minősítését kell figyelembe venni.

A felvételi ponthatárt a nevelőtestület évente szabja meg február hónapban.

A jelentkező tanulókkal elbeszélgetünk, de szóbeli felvételi nincs.

A felvételi pontok számításakor a 7. év végi és 8. osztály félévi osztályzatokat vesszük figyelembe az alábbi tantárgyakból

- |  |   |
|--|---|
| ➤ magyar nyelv és irodalom                                     | 5 |
| ➤ matematika   | 5 |
| ➤ történelem   | 5 |
| ➤ idegen nyelv   | 5 |
| ➤ természettudományi átlag (fizika, kémia, biológia, földrajz) | 5 |

Bármely tantárgyi mentesség esetén a történelem tantárgy eredményét vesszük figyelembe.

**(Év végi, félévi elégtelen osztályzat kizáró tényező.) Maximális pont: 50 pont**

##### Felvételi eljárás a szakképzőbe:

A szakképző iskolába a felvétel feltétele az általános iskolai tanulmányok eredményes befejezése.

Mindkét képzési formán kérjük a magatartás/szorgalom értékelést is.

Mindkét képzési formán ismerkedő beszélgetést a hozzánk jelentkezőknek.

#### **Idegen nyelv oktatása**

Iskolánkban az angol és német nyelv tanulására van lehetőség az alábbi feltételekkel:



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

Amennyiben az angol nyelvet szeretné az iskolánkban továbbra is tanulni, a beiratkozáskor szintfelmérőt szükséges írni. Az eredménytől függően kerülnek a tanulók a megfelelő szintű német illetve angol csoportba. Kivétel a fentiek alól az informatika ágazat – a kötelező szakmai nyelv miatt.

### **Tanulók átvétele**

Tanulók átvételéről az igazgató dönt. Tanuló átvételére a tanítási év közben abban az esetben van lehetőség, ha a tanuló azonos ágazaton tanult, tanévben történő váltásnál ettől el lehet térni.

Az átvétel feltétele iskolatípustól és évfolyamtól függően változik, minden esetben az igazgató hatásköre a szükséges különbözeti vizsgák kijelölése, amennyiben magasabb évfolyamra történik a jelentkezés.

Az átvételhez a tanuló év végi vagy félévi bizonyítványát be kell mutatni. Kiskorú tanuló átvételét szülő és tanuló együtt kérheti írásban. A különbözeti vizsga lebonyolítása megegyezik az osztályozóvizsga lebonyolításával.

### **Szakképzők átvétele, felvétele**

A szakképző évfolyamokra a szakképzés tartalma és a már letett vizsgák eredménye alapján a szakmai munkaközösségvezető és az igazgató döntenek.

### **Közösségi szolgálat**

A „közösségi szolgálat: szociális, környezetvédelmi, a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása

Célja a közösség szolgálata, továbbá a tanuló egyén személyiségének, készségeinek fejlesztése. A szolgálat elősegítheti a munkaerőpiacon történő munkavállaláshoz szükséges készségek fejlesztését. Olyan gyakorlati színhely, ahol a tanultakat a gyakorlatban alkalmazhatják és tapasztalatokat szerezhetnek a tanulók. A közösségi szolgálat intézményeinek, szervezeteinek kiválasztásában, az adminisztrációban az iskolai iskolai koordinátor, illetve az osztályfőnök minden segítséget megad. A választásban a tanuló





## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

önállóan dönt, de a hatékonyság érdekében törekedni kell az érintett személy érdeklődési körének megfelelő munkát választani.

### Feladatkörök

- A középiskola intézményvezetője felelős a közösségi szolgálat megszervezéséért, továbbá gondoskodik arról, hogy az intézményben az osztályfőnökök nyilvántartsák és folyamatosan vezessék a tanulók iskolai közösségi szolgálatának végzését a törzslapon, a bizonyítványban és a naplóban.
- Az intézményvezető jelöli ki az iskolai koordinátort, aki felelős az alábbiak megszervezéséért: a fogadó helyekkel való kapcsolattartás, a tanulók előzetes felkészítése, motiválása, a tapasztalatok pedagógiai célú feldolgozása.
- az osztályfőnök feladata:
  - együttműködik az iskolai koordinátorokkal,
  - jelentkeztetés, adminisztrálás, dokumentálás, ellenőrzés, igazolás
  - szülők tájékoztatása.

### A tevékenység megszervezésének lépései az iskolában

- ❖ Az intézményvezető kijelöli program megvalósulásáért felelős pedagógust (koordinátor).
- ❖ A helyi lehetőségek feltérképezése, együttműködési szerződések megkötése a jogszabályi feltételeknek megfelelő külső partnerekkel.
- ❖ A tanulók és szülők tájékoztatása a választható lehetőségekről, a javasolt ütemezésről.
- ❖ A tanulók jelentkeztetése formanyomtatványon.
- ❖ A közösségi szolgálat ütemezett teljesítése a jelentkezés alapján, közösségi szolgálati napló vezetése.
- ❖ Az éves munka értékelése, tapasztalatok feldolgozása, éves teljesítés rögzítése a tanügyi dokumentumokban.
- ❖ Az 50 óra közösségi szolgálat teljesítésének igazolása.



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

### A közösségi szolgálat helyszínei

A közösségi szolgálat teljesíthető:

- ❖ ÉSZC Eötvös József Technikum (helyben)
- ❖ Iskolán kívüli szervezetnél (együttműködési megállapodás alapján)

### Külső szervezet bevonásával végezhető tevékenységek:

Iskolán kívüli szervezet bevonásakor az ÉSZC Eötvös József Technikum és az adott iskolán kívüli szervezet együttműködési megállapodást köt. Közösségi szolgálat teljesítése csak abban az esetben igazolható, ha olyan szervezetnél végezte a tanuló, amellyel iskolánk együttműködési megállapodást kötött. Amennyiben a tanuló olyan szervezetnél kíván közösségi szolgálatot végezni, amellyel az iskolának nincs megállapodása, azt a tevékenység megkezdése előtt jeleznie kell az iskolavezetésnél.

A tanulót fogadó intézménynek az egészségügyi tevékenységi területen minden esetben, a szociális és jótékonyági területen végzett közösségi szolgálat esetén szükség szerint mentort kell biztosítani. A mentor biztosításának kötelezettségét, személyét a megállapodásban rögzíteni kell. Külső szervezetnél végzett közösségi tevékenységet a külső szervezet képviselője vagy a megbízott pedagógus igazolhat. Az igazoló személyét a megállapodásban rögzíteni kell.

A közösségi szolgálat iskolán kívül választható területei:

- ❖ Egészségügyi tevékenységek kórházban vagy egészségügyi intézményekben
- ❖ Szociális és jótékonyági tevékenységek
- ❖ Oktatási tevékenységek
- ❖ Kulturális, közösségi tevékenységek
- ❖ Környezet- és természetvédelmi tevékenységek
- ❖ Katasztrófavédelmi tevékenység (felöleli a polgári védelmi tevékenységeket is)
- ❖ Közös sport- és szabadidős tevékenység óvodáskorú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, továbbá idős emberekkel:

### A közösségi szolgálat dokumentálása:



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

A tanulónak közösségi szolgálati jelentkezési lapot kell kitölteni. A jelentkezési lap tartalmazza a jelentkezés tényét, a megvalósítás tervezett helyét, idejét és a szülő egyetértő nyilatkozatát (nagykorú tanuló esetén ez nem szükséges).

A közösségi szolgálatot végző tanuló köteles naplót vezetni, melyben rögzíti, hogy mikor, hol, milyen időkeretben, milyen tevékenységet folytatott. A tanulói naplók, osztályonként összefűzve a oktatói szinten kerülnek elhelyezésre. A naplóban az elvégzett tevékenységet az előző pontban felsorolt személyek aláírásukkal igazolják. Külső szervezetnél végzett tevékenység esetén a szervezet képviselője által kiállított és aláírt igazolás is elfogadható, amit a naplóhoz csatolni kell és a naplóba az osztályfőnöknek át kell vezetni. A fenti igazolások alapján az osztályfőnök az osztálynaplóban dokumentálja a közösségi szolgálat teljesítését. Az osztályfőnök minden évben a bizonyítványban és a törzslapon dokumentálja, hogy azadott tanévig a tanuló hány óra közösségi szolgálatot teljesített.

A közösségi szolgálat teljesítésekor az osztályfőnök a törzslapon ezt igazolja (Záradék: "A tanuló teljesítette az érettségi bizonyítvány kiadásához szükséges közösségi szolgálatot.") A tanulói jogviszony megszűnésekor, valamint a rendes érettségi vizsga megkezdésekor az iskola igazgatója két példányban igazolást állít ki a közösségi szolgálat teljesítéséről, amelyből egy példány a tanulónál, egy pedig az intézménynél marad.

Az iskola a közösségi szolgálattal kapcsolatos dokumentumokat 5 évig megőrzi

## EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM

**Célunk** a teljes körű egészségfejlesztés, amelynek eredményeképpen az oktatók a szakképző intézményben végzett tevékenységet és a tanuló, kiskorú tanuló törvényesn képviselője részvételét a szakképző intézmény életében úgy befolyásoljuk, hogy az a tanuló egészségi állapotának kedvező irányú változását idézze elő.

Kiemelt figyelmet fordítunk a tanulóink

- a) az egészséges táplálkozására (étel-italautomata, büfé)
- b) a mindennapos testnevelésére, testmozgására,



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

[www.eotvos-gyal.edu.hu](http://www.eotvos-gyal.edu.hu)  
Fax: (29)340-952

- c) a testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzésére,
- d) a bántalmazás és iskolai erőszak megelőzésére,
- e) a baleset-megelőzés és elsősegélynyújtásra,
- f) a személyi higiénére különös tekintettel az új típusú koronavírus-járvány egészségügyi előírásaira (Intézkedési és eljárási rend Covid-19)



### Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos terv

Az elsősegély azonnali segítségnyújtás vagy beavatkozás, amelyet a sérült kap valamely sérülésére vagy hirtelen egészségkárosodása miatt, a mentők, orvos vagy más személy megérkezése előtt. Az elsősegélynyújtás képessége tudáson, begyakorláson és tapasztalaton alapul.

#### Az elsősegélynyújtás célja:

- ❖ •az élet megmentése
- ❖ a további egészségkárosodás megakadályozása
- ❖ a gyógyulás elősegítése
- ❖ segítség adása addig, amíg a szakszerű segítség meg nem érkezik

#### Az elsősegélynyújtónak tudnia kell:

- ❖ a légút biztosítását
- ❖ a nem lélegző sérült újraélesztését
- ❖ a vérzéscsillapítást
- ❖ a megfelelő fektetési mód alkalmazását
- ❖ a törött testrész mozdulatlanságának biztosítását
- ❖ a mérgezés ellátását
- ❖ a sebek ellátását
- ❖ a segélyhívást

Elsősegély alkalmazásáról szóló tv. 1972. évi II. törvény 28. §-a alapján "Minden állampolgár köteles szükség esetén tőle elvárható segítséget nyújtani sérült, balesetet szenvedett, vagy olyan személynek, aki életét vagy testi épségét közvetlenül veszélyeztető helyzetbe jutott."

A laikus elsősegélynyújtónak nem gyógyítania kell, hanem csökkentenie kell a baleset, vagy rosszullet következményeit, lehetőleg megelőzni a további állapotromlást.



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

### Elsősegély nyújtási ismeretek elsajátításának formái:

Iskolánkban a védőnő az osztályoknak a négy év során elsősegély oktatást tart. Az oktatás tematikáját lásd: *Az elsősegélynyújtó foglalkozás témakörei* Ezen kívül, az alábbi tanórák bőr és keringés anyagréseinél a következő témák érintésével:

A helyi tantervben szereplő tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódó alábbi ismeretek:

<i>TANTÁRGY</i>	<i>ELSŐSEGÉLY–NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK</i>
Biológia (komplex természettudomány)	A bőr regenerációja, sebgyógyulás. Alapszintű gyakorlottság elsősegélynyújtásban és újraélesztésben. Vérzéstípusok és ellátásuk. A fertőtlenítés fontossága. Áramütés okozta sebek, kockázatok. A szívinfarktus előjelei, teendők a felismeréskor. Az alapvető újraélesztési protokoll.
Fizika (complex természettudomány)	Égési sérülések. Forrázás.
Testnevelés	Magasból esés

## OKTATÁSI PROGRAM

1. Kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése, száma

Iskolánkban biztosítjuk a 9-10. évfolyamon tanulóknak a Menta szoba (tanulószobai) foglalkozást a hét minden napján 16 óráig. Célja a felzárkóztatás, a lemorzsolódás megakadályozása, csökkentése, a tanulási technikák megtanítása, a rendszeres tanulás és felkészülés szokásának kialakítása azoknál a tanulóknál, akiknél ez indokolt. Azok a tanulók, akiknek a részvétele ajánlott, csak szülői kérelem esetén maradhatnak távol a foglalkozásokról.



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

2. A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályait,

### **SZAKMAI PROGRAMTERVÜNK/OKTATÁSI PROGRAMJÁNAK 1. SZ. FÜGGELÉKE A HELYI TANTERV TARTALMAZZA.**

#### 3.A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját

Azokon a tanítási napokon, amelyeken közismereti vagy szakmai elméleti oktatás is folyik megszervezzük a mindennapos testnevelést legalább napi egy testnevelésóra keretében, amelyből legfeljebb heti két óra:

- ❖ a kerettanterv testnevelés tantárgyra vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott oktatásszervezési formákkal, műveltségterületi oktatással,
- ❖ iskolai sportkörben való sportolással heti 2 órában,
- ❖ versenyszerűen sporttevékenységet folytató igazolt, egyesületi tagsággal rendelkező vagy amatőr sportolói sportszerződés alapján sportoló tanuló kérelme alapján a tanévre érvényes versenyengedélye és a sportszervezete által kiállított igazolás birtokában a sportszervezet keretei között szervezett edzéssel,
- ❖ egyesületben legalább heti két óra sporttevékenységet folytató tanuló kérelme alapján – amennyiben délután szervezett testnevelésórával ütközik – a félévre érvényes, az egyesület által kiállított igazolással váltható ki

Ez utóbbi két esetben minden tanév szeptember 15-ég kérvényt kell benyújtani az igazgatóhoz.

#### 4.A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai

Iskolánkban a tanulók megfelelő számú jelentkező esetén heti két órában második nyelvet tanulhatnak, amennyiben vállalják (szülő és tanuló) az adott tanévben a heti plusz órákat, továbbá ha a fenntartó ezt engedélyezte. A pedagógusválasztás lehetősége abban az esetben



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

adott, ha az adott tantárgy oktatásához egynél több szakos oktató áll rendelkezésre. Honvéd kadét program részeként a honvédelmi alapismeretek választható közismereti érettségi tantárgyként legkorábban 2023/24-es tanévtől

### 5. Az érettségi vizsga tárgyai

Azon választható érettségi vizsgatárgyak megnevezése, amelyekből a szakképző intézmény tanulóinak közép- vagy emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítését a szakképző intézmény kötelezően vállalja, továbbá annak meghatározását, hogy a tanulók milyen követelmények teljesítése mellett melyik választható érettségi vizsgatárgyból tehetnek érettségi vizsgát:

- Testnevelés közép/emelt
- Emberismeret és etika közép
- Biológia közép
- Informatika közép
- Földrajz közép
- Digitális kultúra közép
- Informatika közép
- Honvéd kadét program részeként a honvédelmi alapismeretek választható közismereti érettségi tantárgyként legkorábban 2023/24-es tanévtől
- Iskolánk vállalja a technikumban **egy idegen nyelvből az emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítést angol vagy/és német nyelvből**

Ennek különös feltétele minimum 6 fő tanuló jelentkezése tantárgyanként.

### 6. Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei

A mindenkor hatályos előírásoknak megfelelően az Oktatási Hivatal oldalán található.

7. A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módját, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái





## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

A tanulók bemeneti ellenőrzésének, értékelésének célja az adott tudásszint megismerése, egyénekre, csoportokra szabott oktatási tervezés kialakítása, például a bejövő osztályok esetében 9. évfolyam matematikából, idegen nyelvből, valamint magyar nyelv és irodalomból.

A tanulási folyamat közben történő ellenőrzés, értékelésnél a fő cél a segítség, felzárkózás támogatása. Segít a továbbiakban megmutatni a hiányosságokat, a fejlesztendő területeket (témazárók, félévi értesítő, 9. évfolyamon, egy osztályon tanító oktatók értekezlete (OT), mikroértekezletek).

A szummatív értékelés esetében az adott tantárgy, időszak eredményességének megállapítása történik.

### **A tanulók értékelésének alapelvei:**

- ❖ objektív, igazságos
- ❖ átfogó
- ❖ személyre szóló
- ❖ fejlesztő célzatú
- ❖ motiváló, ösztönző célú
- ❖ rendszeres,
- ❖ következetes
- ❖ az iskola követelményrendszeréhez igazodjon.

A számonkérés lehetőleg osztályközösség előtt történjen. Az oktatók, a tanulók teljesítményét tanév közben érdemjegyekkel értékelik (1-5-ig). Az értékelés súlyozást tartalmazhat (témazáró, összefoglaló dolgozatok esetében). A súlyozott érdemjegyet alá kell támasztani pontszámok feltüntetésével. Az évközi érdemjegyek a tanulók folyamatos felkészülését, tanórai aktivitását, pluszmunkáját értékelik. Az érdemjegyet minden esetben indokolni kell szóban vagy írásban a pontszámokkal. Az érdemjegyek minimális száma félévente a tantárgy heti óraszama + 1. Félévkor és tanév végén osztályzatokkal minősítik a tanárok a tanulók teljesítményét.

### **Érdemjegyek**



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

Jeles érdemjegyet kap a tanuló, ha a helyi tantervben, valamint a képzési szakaszok határain a vizsgakövetelményekben előírtakat tantárgyaktól függően azok helyi tantervében a szakmai munkaközösségek által meghatározottak és a képzési és kimeneti követelmények szerint teljesíti.

Elégtelen érdemjegyet kap az a tanuló, aki a helyi tantervben, valamint a képzési szakaszok határain, a szakmai munkaközösségek által meghatározottak, és a képzési és kimeneti követelményekben megfogalmazott minimális követelményeket nem teljesíti.

Jó, közepes, elégséges érdemjegyet a követelményszint teljesítésének arányában a szakmai munkaközösségek megállapodása alapján történik. A szaktárgyi osztályzatokat az osztályt tanító szaktanár állapítja meg. Tanév végén az éves teljesítményt értékeljük.

### ***Pontrendszer szerinti értékelés lehetősége (gamifikáció)***

**Szintek:** 1 tanítási egység

A tanuló/játékos szintenként fejlődhet.

**Szintenként jegy**, mely a következő pontszámokból tevődik össze: dolgozatok, projektek, szorgalmik.

Szintenként a maximum pontszámot ismertetni kell a tanulókkal. A pontszámokból az érdemjegy százalékosan kerül megállapításra.

**Százalékosan az érdemjegyek a következők:**

0 -39%	1
40-54%	2
55-64%	3
65-79%	4
80-100%	5

**Plusz pont** szerezhető a következőkkel (egyéni tanulási utak):

- Szorgalmi megbeszélés alapján
- Kiselőadás: kicsi 10 pont, nagy 25 pont



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

- Saját projekt: 10-30 pont
- Plusz feladatsor könyvből/munkafüzetből, érettségi feladatok 5-15pont
- Kahoot 1-3-ik hely 10-20-30 pont
- Kahoot készítés 2pont/kérdés
- Tankocka feladatok stb. (pontozás mennyiség alapján arányosan)
- Korrepetálás, segítségnyújtás a csoportban 1-10p

### **Mínusz pont** szerezhető:

- •az óra folyamatos zavarásáért és az órán kiadott feladat elkészítésének hiányáért (1-5 pont)
- társakkal való durva bánásmódot, sértegetésért (1-5 pont)

A szint végén a pontok lenullázódnak és a következő szintet nulláról kezdi mindenki. Akinek elfogy a pontja, büntetést kap (mínusz pont a következő szinten, vagy plusz feladat, -ezzel nő az új szint elérendő pontszáma) A maximum fölötti pontok a szorgalmi pontok, azok külön kerülnek gyűjtésre és belőlük ötös szerezhető, ha összegyűlik 50 pont.

### **Virtuális tárgyjutalmak**

- kulcs a dolgozathoz (egy feladatot előre megkap)
- segítségkártya (a dolgozat alatt kérhet rávezető segítséget 1 feladatnál)
- többletidő (+10 perc dolgozatnál)
- pihenőidő (pihenhet egy tanórán, nem kell részt vennie)
- halasztáskártya (egy dolgozatot halaszthat egy órával)

Minden szint végén értékelés, önreflexió és javító ötletek, javaslatok (1 óra). A jó ötleteket beemelése – plasztikus rendszer. Kréta kérdőívek segítségével véleményeztetés az adott szint pozitívumairól és negatívumairól.

Dolgozat összeállítás közösen – hangsúlyok keresése.

## 8. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

A csoportbontás iskolai szervezése a tanévenként, a tantárgyfelosztás alapján a mindenkori jogszabályok keretein belül, a fenntartó engedélyével történik.

Iskolánkban törekszünk arra, amennyiben lehetőség van rá, (humán erőforrás, fenntartói támogatás) hogy matematika, a magyar irodalom és nyelv tantárgyak oktatása, az idegen nyelv, valamint a szakmai gyakorlati tantárgyak oktatása csoportbontásban történjen.

### 9. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag

A Gyálon élő nemzetiségek által kidolgozott, kultúrájuk megismerését segítő tananyag megküldése esetén lehetőséget teremtünk arra, hogy a tanulók megismerhessék azt.

### 10. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elveket, programokat, tevékenységeket,

Az egészséges életmód és a környezettudatos életre való felkészítés elsősorban a család feladata. Ugyanakkor az iskolai környezetben (tanórán, tanórán kívül) is elengedhetetlen ezen elvek mentén való folyamatos nevelés, oktatás.

#### **Az egészségnevelés célja**

A tanulók egészségvédelme, egészségfejlesztése és az egészséges életmódra való felkészítése. Azoknak a pozitív magatartásoknak és szokásoknak a kialakítása a tanulók cselekvő, tevékeny részvételével, amelyek biztosítják egészségi állapotuk javítását.

- ❖ A tanulók ismerjék meg az életkorral járó biológiai pszichohigiénés életmódi tennivalókat, valamint a társas kapcsolatok etikai, egészségi kérdéseit. Az egészséges életmód a harmonikus, erkölcsös és konstruktív életvitelrendjének kiépítése, úgy, hogy ezek számukra alapértékké váljanak. Az ehhez szükséges ismereteket, készségeket, attitűdök elsajátításának kialakítása.
- ❖ Tanulóink legyenek tisztában az egészséges táplálkozás formáival, a helytelen táplálkozás, és a keringési rendszer megbetegedése közötti összefüggésekkel. Válják



szokásukká az élettanilag szükséges folyadék bevitele. A tanulók biológia órákon szerzett ismereteire támaszkodva, azokat továbbfejlesztve tudatosítsa a tanulóknak az ember és a környezet közötti kapcsolatot, hatékony kölcsönhatást.

- ❖ Élethelyzetek, szituációk bemutatásával és elemzésével fejleszteni szemléletüket viselkedési normáikat, erkölcsiségüket, önmaguk és mások iránti felelősségérzetüket.
- ❖ Alakuljon ki a tanuló elhárító magatartása az egészségkárosító élvezeti cikkeket szemben.
- ❖ Tartsa értéknek az egészséget.
- ❖ Alakuljon ki benne segítő attitűd a betegekkel szemben.
- ❖ Egészsége érdekében vegyen részt a szűrővizsgálatokon.

### **Környezeti nevelési célok**

Iskolánk elkötelezett a fenntarthatóság, az öko-lábnyom csökkentése iránt. Ennek érdekében arra neveljük tanítványainkat, hogy ne csak a tanév során ügyeljenek a környezetük tisztaságára, hanem kövessék és a fenti elvek mentén éljék a hétköznapijaikat is. 2017-ben teljesítettük az Öko-iskolai kritériumokat és ezt 2020-ban másodszor is elértük. Célunk az örökös öko-iskolai cím megszerzése így környezettudatos oktatás-nevelési feltétel folyamatos vállalása, továbbá a Fenntarthatósági Projekthéten való részvétel alap elvárás.

### **11. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések**

Tanítványaink szociális háttere igen szélsőséges képet mutat. Gyál városában több roma család él, egyre többen tanulnak iskolánkban, ezért kiemelkedő célunk az integrációs pályázatokban való részvétel, valamint a multikulturális programok szervezésével, a kisebbségi kultúra megismertetése. Különösen nagy a felelősségünk a halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek oktatásában, nevelésében. Ők néha csak tőlünk kapnak segítséget a világban való eligazodáshoz, a kultúra értékeinek megismeréséhez, lelki és testi fejlődésükhöz. Feladatunk az iskola világát nehezen elfogadó, illetve együtt nem működő, esetleg gyermeküket is elhanyagoló családokkal való –együttműködésre készítő -



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

kapcsolattartás. Ezek a tanulók szükség esetén más tananyagot tanulnak, más módszerekkel és más ütemben haladnak. Iskolánkban fokozott odafigyeléssel, korrepetálással, felzárkóztató programokkal, egyéni tanulási módok kínálásával igyekszünk segíteni minden rászoruló tanulót. Olyan kompetenciákat kell kialakítani a tanulóknak, amelyek képessé teszik őket arra, hogy szembenézzenek a közösségek sokszínűségével, a különbözőségekkel, és megtanulják kezelni ezeket. Arra törekszik, hogy a különféle kultúrákkal és kulturális csoportokkal való együttműködést megalapozó kognitív, verbális és nonverbális készségeket fejlesszen ki, a más csoportokkal való kommunikációt lehetővé tevő képességekkel együtt.

A fentiek megvalósításához szükséges, hogy a diák pontos, megbízható ismereteket kapjon az oktatótól, környezetétől, amire később az idegen kultúra elfogadását tudja építeni. A multikulturális nevelés nemcsak más népek kultúrájának megismeréséről szól, hanem először is a saját hazánk, lokális környezetünk szokásainak, hagyományainak megismeréséről, megőrzéséről, ápolásáról; például az iskolai ünnepélyek kapcsán. Évről évre növekszik a nálunk tanulók közül a szerényebb anyagi háttérű, hátrányos és roma származású tanulók száma. Ez a tendencia pozitív változást is jelenthet, hiszen azt mutatja, hogy egyre többen szeretnének tovább tanulni, szakmát szerezni az előbb említett társadalmi rétegből. Feladatunk éppen ezért igen nagy felelősséget jelent, hiszen sokkal nagyobb erőfeszítést kell tennie iskolánk oktatói közösségének azért, hogy ezek a tanulók megállják a helyüket tanulmányaik során, továbbá az anyagi hátrányok miatt se szakadjanak le, vagyis csökkentsük a lemorzsolódást.

### **Egyéni haladási ütemet segítő differenciált tanulásszervezés**

Tevékenységek központú frontális osztálymunka esetén egymásra épülő és fokozatosan nehezedő feladatsort adunk, amelynek első néhány feladatát feltehetően a leggyengébbek is meg tudják oldani, utolsó feladatai pedig a legjobbakat is próbára teszik, majd egyéni segítséget adunk azoknak, akik bármilyen ok miatt elakadnak. Így valamennyi tanuló érdekeltté válik valamennyi feladat megoldásában, bármeddig jutott is el sikeresen. A nevezett feltételek biztosításával mind a frontális, mind a kiscsoportos tanulási tevékenységben lehetősége van a tanulónak, hogy saját ütemében haladjon előre és sikerélménnyel zárja a munkát.



### Projekt módszer - projektoktatás

Bármely téma sokoldalú – optimálisan valamennyi műveltségi területet bekapcsoló – feldolgozása, aminek eredménye objektív formában (website, album, újság, rádióműsor, videofilm, előadás, kiállítás stb.) kerül nyilvánosságra, népszerűsítésre.

„A projektoktatás során a témaegységek feldolgozása, a feladat megoldása a tanulók érdeklődésére, a tanulók és az oktatók közös tevékenységére, együttműködésére épül a probléma megoldása és az összefüggések feltárása útján.” A tanulók a feladatokon, tevékenységeken keresztül megszerzik az információkat. Projektvezető tanár kiválaszthat a tanév során 1-1 napot erre a célra. A bemutató az időponttól függően az első vagy második félév végén. A projekteket szervező oktatónak segítő szerepe van, nem a tudás átadása cél, hanem az önálló tudás megszerzése a tevékenységek során.

#### Folyamata:

- ❖ A téma és a napok kiválasztása
- ❖ Helyszínek kiválasztása
- ❖ Többletköltségek
- ❖ Megvalósítás
- ❖ Bemutató prezentáció az iskolai közösség számára
- ❖ Értékelés

#### A tanári együttműködés formái:

Értékelő esetmegbeszélések: A tanulók közötti együttműködés akkor lehet tartósan sikeres, ha a tanárok közötti együttműködés is tartósan és eredményesen működik. Ennek egyik meghatározó eleme az esetmegbeszélés. A hospitálásra épülő együttműködés a tapasztalatcserek kiváló formája.

12. A tanuló jutalmazásával, valamint fegyelmező intézkedéseivel összefüggő szabályok



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

### Kiemelkedő tevékenységek jutalmazása:

- ❖ tanulmányi terület
- ❖ kitartó szorgalom, példamutató közösségi munka
- ❖ városi, megyei, országos kulturális, sportversenyeken való rendszeres és sikeres részvétel

Iskolánk Eötvös József Alapítvány a Gyerekekért alapítványa anyagi lehetőségei függvényében Eötvös Kiválósági Díjat adományoz azon végzős tanulók részére, akik középiskolánkban eltöltött képzési idő alatt kiemelkedő tanulmányi (minden tanév végén minimum 4,5 átlag) közösségi eredményükkel, mind magatartásukkal kiérdemlik azt.

### **Dicséretek:**

A kiemelkedő közösségi és tanulmányi munkát az iskola a következőkkel jutalmazza: oktatói dicséret (2), osztályfőnöki dicséret (2), igazgatói dicséret (2), oktatótestületi dicséret (2). Azok a tanulók akik elérték a nyolc dicséretet előnyben részesülhetnek az Eötvös Kiválósági Díj elbírálásakor.

### **Fegyelmező intézkedések:**

Célja az, hogy a tanuló időben kapjon vétsége súlyával arányban álló figyelmeztetést és a továbbiakban megelőzhető legyen a súlyosabb vétség. Fegyelmező intézkedésre van szükség kisebb magatartási hibák, fegyelmi vétségek, a házirend kevésbé súlyos megsértése esetén, különösen pedig akkor, ha a tanuló magatartásával, viselkedésével sérti a házirend bármely pontját, a kulturált, társadalmi magatartás szabályait, veszélyezteti a tanulótársainak testi épségét, az tanórák rendjét. Az a tanuló, aki kötelességeit szándékosan és súlyosan megszegi fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesítendő.

Iskolánkban a fegyelmi eljárás lefolytatására és a fegyelmi büntetés kiszabására a nevelőtestület megbízásából a fegyelmi bizottság jogosult. A felelősségre vonás eljárásmódjára nézve a törvény rendelkezései az irányadók. A fegyelmező intézkedéseknél és a fegyelmi büntetéseknél a fokozatosság elvét kell alkalmazni. (Nem kötelező betartani a fokozatosság elvét súlyosabb vétség esetén, előző fokozat nélkül is adható a következő, viszont újabb vétség esetén már csak súlyosabb fokozat következhet.)





## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

Büntetési fokozatok: oktatói figyelmeztető, oktatói intó, oktatói rovó, osztályfőnöki figyelmeztető, osztályfőnöki intó, osztályfőnöki rovó, igazgatói figyelmeztető, igazgatói intó, igazgatói rovó, oktatótestületi megrovás, kizárás.

Fegyelmi tárgyalás: A házirend súlyos megszegése esetén fegyelmi tárgyalás hívható össze. Az iskolai szülői szervezet (közösség) és az iskolai diákönkormányzat közös kezdeményezésére biztosítani kell, hogy az iskolai szülői szervezet a diákönkormányzattal közösen működtesse a fegyelmi eljárás lefolytatását megelőző egyeztető eljárást (a továbbiakban: egyeztető eljárás). Az egyeztető eljárás célja a kötelességszegéshez vezető események feldolgozása, értékelése, bizonyos esetekben a kötelességszegő és a sértett közötti megállapodás létrehozása, a sérelem orvoslása érdekében. A fegyelmi tárgyalást egyeztető tárgyalás előzheti meg.

### 13. A PORTFÓLIÓK központi és helyi követelményeinek szabályai, rendelkezései ágazatonként

A tanulmányok alatti portfólió készítésének, leadásának szabályzatát is tartalmazza a függelék.

## KÉPZÉSI PROGRAM

Az Érdi SZC Eötvös József Technikum a saját képzési programjának kialakításakor figyelembe vette a hatályos jogszabályi előírásokat, valamint a hatályos KKK és PTT ajánlásait. Mindezeket szem előtt tartva elkészítettük a szakmai képzésünk programját, mely tartalmazza a szabad órasávokat is az alábbiak szerinti bontásban. A KKK-k követelményei és az erre épülő programtervek ajánlása alapján az oktatótestületünk a hagyományos tantárgyi rendszer alkalmazása mellett döntött. E döntésünk értelmében alakítottuk ki a szakirányú oktatás tantárgyi szerkezetét: évfolyamonként az egyes tantárgyak nevét, éves és



## ÉRDI SZC EÖTVÖS JÓZSEF TECHNIKUM

OM 203036/004  
2360 Gyál, Erdősor u. 65.  
Tel.: (29)340-112, (29)346-451

www.eotvos-gyal.edu.hu  
Fax: (29)340-952

heti óraszámát, az oktató tananyagelemeket. Ezeket az **I. SZ. FÜGGELÉK TARTALMAZZA.**

### **Számonkérés és értékelés:**

Az értékelés célja a motiválás, a folyamatos visszajelzés a diákok felé, hogy tudásuk milyen mértékben felel meg az elvárásoknak. Az értékelés alapja az adott évfolyamra a szakmai kerettanterv szerint meghatározott tananyag minimumkövetelménye. Egy féléven belül a tanulóknak a heti óraszám+1 osztályzattal kell rendelkezniük, amely szóbeli felelet, órai munka, projektfeladat és írásbeli feleletekből áll.

A tanuló joga, hogy a tanév elején megismerkedjék a tantárgyi követelményekkel, az értékelés alapelveivel, hiszen az ezeknek való megfelelés mértékét fejezik ki a minősítő félévi/év végi osztályzatok. Minden oktató minden tanév első óráján ismerteti a diákokkal a számonkérés formáit és az értékelési rendszert. Az ágazati alapvizsgák, szakmai vizsgák, év végi vizsgák, osztályozó/javítóvizsgák esetében ismertetni kell a tanulókkal a vizsga részeit, témaköreit, értékelési módját legkésőbb a vizsga megkezdése előtt 4 hónappal.

A témazáró dolgozatokat a tanulóknak pótolni kell az oktatóval egyeztetett módon és időpontban. Amennyiben az oktató érdemesnek látja javító dolgozat megíratását a dolgozatot ismételten újraíráthatja.

A félév/tanév végi jegyek megállapításakor az átlag mellett számításba vesszük a pozitív, ill. negatív tendenciákat, pl. a tanuló tanórai aktivitását, az órára készültség folyamatosságát, kiegyensúlyozottságát, a tanuló önmagához viszonyított fejlődését, ill. hanyatló teljesítményét. Ezeket érdemjegyekkel értékeljük. Pl: éves munka értékelése, tantárgyi szorgalom értékelése stb.

A tanulók értékelése során a Szakképzési törvény 60. § -át vesszük figyelembe, az alábbiak szerint:

*(1) A tanuló teljesítményét, előmenetelét az oktató a tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti. Ha a tanuló szakirányú oktatását nem a szakképző intézmény végzi, a szakirányú oktatással összefüggésben a tanuló teljesítményét, előmenetelét a duális képzőhely az oktatóval közösen értékeli és minősíti. Az ilyen értékelésre a szakképző intézmény szakmai programjában meghatározott, elsajátított*



*tananyagrészenként megszervezett beszámolás keretében kerül sor. Az előkészítő évfolyamon - a nyelvi előkészítés kivételével - a tanulót kizárólag a tanítási év végén kell szövegesen minősíteni és dönteni az előrehaladásáról. A műhelyiskolában értékelés, minősítés nem alkalmazható.*

*(2) A sajátos nevelési igényű tanulót, ha egyéni adottsága, fejlettsége szükségessé teszi, az igazgató mentesíti a) az érdemjegyekkel történő értékelés és osztályzatokkal történő minősítés alól, és ehelyett szöveges értékelés és minősítés alkalmazását írja elő,*

*b) - a szakirányú oktatás kivételével - egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és a minősítés alól.*

*(3) Az érdemjegyek és az osztályzatok a tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).*

*(letöltési útvonal <https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a1900080.tv>, 2020. 10. 30.)*

Az írásbeli- nagyobb egységet alkotó - dolgozatainál az alábbi értékelési skálát alkalmazzuk a szakmai tantárgyak esetében:

- ❖ 0-50% elégtelen (1)
- ❖ 51-60% elégséges (2)
- ❖ 61-75% közepes (3)
- ❖ 76-89% jó (4)
- ❖ 90-100% jeles (5)